

Sacombank

ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN PHÁT HÀNH VÀ SỬ DỤNG THẺ TÍN DỤNG CỦA NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN SÀI GÒN THƯƠNG TÍN (ĐƠN VỊ PHÁT HÀNH THẺ)

Có hiệu lực từ 01/06/2010

>> NHẬN THỨC CHUNG:

Nội dung của các Điều khoản và Điều kiện dưới đây cùng với Giấy Đê Nghị Cấp Thẻ Tín Dụng tạo thành một hợp đồng tín dụng giữa Đơn Vị Phát Hành Thẻ và Chủ Thẻ (gọi tắt là Hợp Đồng). Tham gia vào Hợp Đồng này, bằng chứng là việc ký vào Giấy Đê Nghị, Chủ Thẻ và Đơn Vị Phát Hành Thẻ đã ràng buộc bản thân mình vào việc tuân thủ Các Điều Khoản và Điều Kiện chi phối việc phát hành và sử dụng Thẻ.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ đồng ý cho Chủ Thẻ thực hiện các Giao Dịch trong phạm vi Hạn Mức được cấp cho Chủ Thẻ theo thỏa thuận giữa hai bên phù hợp với Các Điều Khoản và Điều Kiện của Hợp Đồng.

Chủ Thẻ có trách nhiệm xem xét và đọc kỹ nội dung của Các Điều khoản và Điều kiện này trước khi sử dụng Thẻ.

1. Giải thích thuật ngữ

- Người Nộp Đơn: là người mong muốn trở thành Chủ Thẻ mới.
 - Giấy Đê Nghị Cấp Thẻ Tín Dụng (gọi tắt là Giấy Đê Nghị): là Đơn theo mẫu được điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu và nộp lại để cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ xem xét có chấp thuận Người Nộp Đơn là Chủ Thẻ hay không, và mẫu Đơn này là một phần của Hợp Đồng.
 - Số Tiền Đến Hạn: là số tiền nợ được ghi trên thông báo giao dịch mà Chủ Thẻ phải thanh toán và có trước Ngày Đến Hạn.
 - Máy Giao Dịch Tự Động (ATM): là thiết bị mà Chủ Thẻ có thể sử dụng để gửi, nạp, rút tiền mặt, chuyển khoản, tra cứu thông tin Giao Dịch hoặc sử dụng các dịch vụ khác.
 - Ngày Làm Việc: là ngày mà không phải là ngày Thứ Bảy, Chủ Nhật hoặc ngày nghỉ lễ tại Việt Nam.
 - Chủ Thẻ: bao gồm Chủ Thẻ Chính và/hoặc Chủ Thẻ Phụ.
 - Đại Lý Chấp Nhận Thẻ (gọi tắt là Đại Lý): là các tổ chức hoặc cá nhân được cấp quyền chấp nhận Thẻ như là phương tiện thanh toán hàng hóa và/hoặc dịch vụ, bao gồm cung cấp dịch vụ nạp, rút tiền mặt bằng Thẻ.
 - Đơn Vị Phát Hành Thẻ: Ngân Hàng Thương Mại Cổ Phần Sài Gòn Thương Tín (Sacombank) và người kế vị và người được chuyển giao của nó.
 - Dư Nợ Thẻ (gọi tắt là Dư Nợ): là tổng số nợ của Tài Khoản bao gồm tất cả số tiền Giao Dịch, phí và tiền lãi liên quan đến việc sử dụng Thẻ.
 - Giao Dịch Rút Tiền Mặt: là việc sử dụng Thẻ để rút tiền mặt.
 - Giao dịch tương đương rút tiền mặt: là việc sử dụng Thẻ để thực hiện các giao dịch bao gồm nhưng không giới hạn các giao dịch mua sắm hàng hóa có thể trực tiếp quy đổi thành tiền, các giao dịch liên quan đến các trò chơi có thưởng, giao dịch mua ngoại tệ, giao dịch chuyển tiền qua internet đến tài khoản bên ngoài hệ thống Sacombank.

- Thẻ Tín Dụng (gọi tắt là Thẻ): là thẻ tín dụng được cấp cho Chủ Thẻ bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ.
 - Tài Khoản Thẻ (gọi tắt là Tài Khoản): là tài khoản được mở tại Đơn Vị Phát Hành Thẻ phù hợp với Hợp Đồng để quản lý các Giao Dịch phát sinh trên Thẻ. Chủ Thẻ Phụ sử dụng chung tài khoản với Chủ Thẻ Chính.
 - Hợp Đồng Thẻ Tín Dụng (sau đây được gọi là Hợp Đồng): là hợp đồng được tạo nên bởi Các Điều khoản và Điều kiện và Giấy Đê Nghị Cấp Thẻ Tín Dụng đã được ký.
 - Hạn Mức Tín Dụng (gọi tắt là Hạn Mức): là giới hạn số tiền tối đa trên Thẻ và/hoặc cho Chủ Thẻ (bao gồm tất cả Thẻ của Chủ Thẻ) được cấp bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ.
 - Ngày Đến Hạn: là ngày hạn cuối cùng mà Chủ Thẻ phải thanh toán Số Tiền Đến Hạn hoặc Số Tiền Tối Thiểu.
 - Số Tiền Đến Hạn Tối Thiểu (gọi tắt là Số Tiền Tối Thiểu): là số tiền tối thiểu trên Tài Khoản được ghi trên Thông Báo mà Chủ Thẻ phải thanh toán.
 - Chủ Thẻ Chính: là cá nhân đứng tên trên Tài Khoản đã được mở và là người chịu trách nhiệm thanh toán đối với tất cả các Giao Dịch và tất cả lãi suất, phí, lệ phí phát sinh trên Tài Khoản này.
 - Giao Dịch Mua Hàng Hoá: là việc sử dụng Thẻ để thanh toán các hàng hóa và/hoặc các dịch vụ.
 - Sự Bảo Đảm: là tiền mặt hoặc tài sản bảo đảm khác được Chủ Thẻ cung cấp mà được sự đồng ý bằng văn bản của Đơn Vị Phát Hành Thẻ để bảo đảm thực hiện tất cả các nghĩa vụ của Chủ Thẻ theo Hợp Đồng.
 - Thông Báo Giao Dịch (gọi tắt là Thông Báo): tài liệu do Đơn Vị Phát Hành Thẻ lập để thông báo cho Chủ Thẻ liệt kê tất cả các Giao Dịch, tiền lãi, phí, sự điều chỉnh (nếu có) và Số Tiền Tối Thiểu phải trả của Chủ Thẻ.
 - Thẻ Phụ: là thẻ tín dụng phụ được phát hành trên cùng một Tài Khoản của Chủ Thẻ Chính để cho Chủ Thẻ Phụ sử dụng theo chỉ định của Chủ Thẻ Chính.
 - Chủ Thẻ Phụ: là người được sự cho phép của Chủ Thẻ Chính để sử dụng Thẻ Phụ mà do Đơn Vị Phát Hành Thẻ phát hành. Chủ Thẻ phụ chịu trách nhiệm liên đới đối với việc thanh toán các Giao Dịch, lãi suất, phí, và các chi phí khác có liên quan trên Tài Khoản.
 - Giao Dịch: bao gồm Giao Dịch Mua Hàng Hoá và Giao Dịch Rút Tiền mặt.
 - Chấm Dứt: là việc tạm hoãn, chấm dứt hay hủy bỏ quyền sử dụng Thẻ bao gồm tất cả các đặc quyền, tiện ích của Thẻ.

>> PHÁT HÀNH THẺ

2. Trách nhiệm thanh toán của Chủ Thẻ

Chủ Thẻ, là cả Chủ Thẻ Chính và bất kỳ và tất cả Chủ Thẻ Phụ, chịu trách nhiệm liên đới đối với việc thanh toán tất cả các Giao Dịch và tất cả các khoản phí, chi phí phát sinh trên Tài Khoản do việc sử dụng Thẻ bao gồm nhưng không giới hạn những khoản phí không hoàn lại, lệ phí và thuế theo qui định của pháp luật cho đến khi thanh toán đầy đủ cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ mà không cần có bằng chứng hóa đơn được ký hay chứng từ khác.

Trách nhiệm thanh toán của Chủ Thẻ sẽ tiếp tục có hiệu lực trong trường hợp Thẻ được làm mới hay được thay thế Thẻ bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ và cũng trong trường hợp Thẻ bị Chấm Dứt vì bất cứ lý do gì. Không phải đưa ra thông báo trước, Đơn Vị Phát Hành Thẻ luôn bảo lưu và có toàn quyền quyết định:

- Đồng ý hay từ chối cấp Thẻ cho Chủ Thẻ cho dù Chủ Thẻ có đáp ứng đủ điều kiện cấp Thẻ do Đơn Vị Phát Hành Thẻ quy định;
- Từ chối hoặc phê duyệt các Giao Dịch ngay cả khi có đủ Hạn Mức;
- Chấm Dứt việc sử dụng Thẻ của Chủ Thẻ vào bất kỳ lúc nào;
- Tăng hoặc giảm Hạn Mức;
- Từ chối phát hành lại, làm mới, thay thế hoặc gia hạn Thẻ; và
- Thay đổi, điều chỉnh, hạn chế hay hủy bỏ các dịch vụ, tiện ích liên quan đến Thẻ và Tài Khoản của Chủ Thẻ.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ sẽ không chịu trách nhiệm nếu Đơn Vị Phát Hành Thẻ không phê duyệt bất kỳ Giao Dịch nào trên Tài Khoản của Chủ Thẻ và/hoặc nếu người bán hàng không chấp nhận Thẻ ngay cả khi Chủ Thẻ còn đủ Hạn Mức.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể giới hạn số lượng và/hoặc số tiền thực hiện Giao Dịch trong một ngày.

Nếu Đơn Vị Phát Hành Thẻ phát hiện bất kỳ hành vi bất thường hay đáng ngờ trên Tài Khoản, Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể yêu cầu Chủ Thẻ liên hệ với Đơn Vị Phát Hành Thẻ và/hoặc tạm thời ngưng một số hoặc toàn bộ các quyền hạn sử dụng thẻ Chủ Thẻ cho đến khi Đơn Vị Phát Hành Thẻ xác minh được các hành vi này.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể phê duyệt các Giao dịch làm cho tổng giá trị các Giao Dịch này vượt Hạn Mức và tất cả các rủi ro phát sinh do Chủ Thẻ phải chịu.

>> SỬ DỤNG THẺ

3. Cấm sử dụng đối với Thẻ

Chủ thẻ đồng ý không sử dụng Thẻ cho những mục đích bất hợp pháp, bao gồm vi phạm bất kỳ qui định về quản lý ngoại hối, đầu tư hoặc sử dụng.

4. Giao Dịch Mua Hàng Hoá

Chủ Thẻ có thể sử dụng Thẻ thực hiện các Giao Dịch Mua Hàng Hoá tại bất kỳ Đại Lý nào. Chủ Thẻ phải cung cấp đầy đủ các thông tin cần thiết chính xác mà Đơn Vị Phát Hành Thẻ yêu cầu để phê duyệt giao dịch. Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền ghi nợ lên Tài Khoản đối với bất kỳ số tiền thực hiện Giao Dịch của Chủ Thẻ.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ không phải chịu trách nhiệm về việc giao hàng hoặc chất lượng hàng hóa và/hoặc dịch vụ được thanh toán thông qua Giao Dịch Mua Hàng Hoá.

Chủ Thẻ phải chịu trách nhiệm về những khiếu nại, tranh luận, và những vấn đề khác có liên quan trực tiếp với Đại Lý.

5. Giao Dịch Rút Tiền Mặt

Chủ Thẻ có thể thực hiện các Giao Dịch Rút Tiền tại các ATM, Đại Lý, và các tổ chức thanh toán. Trong trường hợp thực hiện Giao Dịch tại ATM, Chủ Thẻ phải sử dụng Mã Số Bảo Mật Cá Nhân (PIN).

Được hiểu và thống nhất rằng tất cả những Giao Dịch Rút Tiền bằng Thẻ chỉ được thực hiện duy nhất bởi Chủ Thẻ mà thôi. Chủ Thẻ tuyệt đối không đòi hỏi việc xuất trình chứng từ liên quan đến bất kỳ Giao Dịch Thẻ nào, và nhận thức rằng những dữ liệu lưu giữ lại của Đơn Vị Phát Hành Thẻ được cho rằng là hợp lệ.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền giới hạn giá trị của mỗi và/hoặc tổng các Giao Dịch Rút Tiền Mặt trên Thẻ trong một ngày và/hoặc được thay đổi bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ mà không cần phải thông báo cho Chủ Thẻ.

6. Sử dụng Mã Số Bảo Mật Cá Nhân (PIN)

Chủ Thẻ không được chuyển nhượng Thẻ và tiết lộ Mã Số Bảo Mật Cá Nhân (PIN) cho bất kỳ người không có thẩm quyền nào. Bất kỳ Giao Dịch và những khoản phí phát sinh nào do việc sử dụng Thẻ trong trường hợp này sẽ là trách nhiệm của Chủ Thẻ.

Chủ Thẻ phải thông báo cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ ngay lập tức nếu Thẻ bị mất, bị đánh cắp hay nghi ngờ PIN bị tiết lộ và Chủ Thẻ sẽ chịu tất cả các chi phí có liên quan theo qui định của Đơn Vị Phát Hành Thẻ và sẽ được thông báo đến cho Chủ Thẻ.

7. Thông Báo

Hàng tháng, Đơn Vị Phát Hành Thẻ sẽ gửi cho Chủ Thẻ một Thông Báo theo địa chỉ do Chủ Thẻ cung cấp, ngoại trừ không có bất kỳ Giao Dịch nào phát sinh trên Tài khoản Thẻ. Nếu địa chỉ để gửi Thông Báo không thể tiếp cận được bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ, thì Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền sử dụng những địa chỉ khác mà Đơn Vị Phát Hành Thẻ đã được thông báo.

Ngày gửi Thông Báo do Đơn Vị Phát Hành Thẻ ấn định và sẽ thông báo cho Chủ Thẻ khi phát hành Thẻ.

Thông Báo sẽ được xem như là đã được nhận bởi Chủ Thẻ hàng tháng trừ khi Chủ Thẻ thông báo với Đơn Vị Phát

Hành Thẻ rằng không nhận được Thông Báo trong vòng 10 ngày đầu từ ngày ra Thông Báo.

Thông Báo sẽ được xem là đúng, chính xác trừ khi Chủ Thẻ thông báo bằng văn bản cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ bất kỳ sai sót nào trong vòng 10 ngày kể từ ngày ra Thông Báo.

Bất kể có xảy ra những điều ngược lại, việc không nhận được hay nhận trễ Thông Báo sẽ không giải trừ Chủ Thẻ ra khỏi các nghĩa vụ thanh toán của mình đối với Số Tiền Đến Hạn Tối Thiểu trên Tài Khoản và Ngày Đến Hạn được ghi trong Thông Báo.

8. Quyền số hữu đối với Thẻ

Thẻ là tài sản độc quyền của Đơn Vị Phát Hành Thẻ và Chủ Thẻ không được chuyển nhượng. Thẻ sẽ có giá trị từ ngày được phát hành hoặc được cấp lại cho đến ngày cuối cùng của tháng hết hạn của Thẻ đó.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể, tự mình quyết định và không cần thông báo trước cho Chủ Thẻ, chấm dứt việc phát hành và sử dụng Thẻ vào bất cứ lúc nào và vì bất cứ lý do gì. Trong các trường hợp này, Chủ Thẻ đồng ý ngưng sử dụng Thẻ và Thẻ sẽ bị thu hồi bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ hoặc bởi người được Đơn Vị Phát Hành Thẻ ủy quyền. Khi đó, Dư Nợ của Chủ Thẻ kể cả cả phí và lãi của tất cả các Giao Dịch trở nên đến hạn ngay lập tức và bắt buộc Chủ Thẻ phải thanh toán mà không cần phải có thông báo hay lệnh đòi.

Chủ Thẻ sẽ không sử dụng Thẻ sau khi hết hạn của Thẻ hoặc chấm dứt của Hợp Đồng bao gồm việc cho phép người khác sử dụng Thẻ vì bất cứ lý do gì sau những sự kiện này; việc tiếp tục sử dụng sau những sự kiện này sẽ được xem như là hành vi gian lận của Chủ Thẻ.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ, tự mình quyết định có thể thay đổi Số Thẻ và/hoặc ngày hết hạn khi phát hành lại Thẻ mới hoặc thay thế Thẻ cho Chủ Thẻ. Chủ Thẻ tự chịu trách nhiệm thông báo sự thay đổi này cho bất kỳ bên nào mà Chủ Thẻ có thể thực hiện thanh toán Giao Dịch. Đơn Vị Phát Hành Thẻ sẽ không chịu trách nhiệm về bất kỳ hậu quả nào phát sinh từ những Giao Dịch bị từ chối, dù là theo Số Thẻ cũ hay trường hợp khác.

9. Hướng dẫn của Chủ Thẻ

Chủ Thẻ ủy quyền cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ thực hiện các công việc mà Đơn Vị Phát Hành Thẻ cho rằng phù hợp dựa trên các hướng dẫn của Chủ Thẻ cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ. Sự hướng dẫn của Chủ Thẻ có thể được thông báo hay trao đổi với Đơn Vị Phát Hành Thẻ trong từng thời điểm thông qua thư, điện thoại, telex, fax.

Tuy nhiên, Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền yêu cầu những hướng dẫn này của Chủ Thẻ phải được gửi theo một mẫu cụ thể hoặc những hướng dẫn này phải được xác nhận bằng văn bản hoặc dưới hình thức khác trước khi Đơn Vị Phát Hành Thẻ thực hiện dựa trên những hướng dẫn này. Đơn Vị Phát Hành Thẻ sẽ có quyền xử lý hướng dẫn của Chủ Thẻ như được ủy quyền hoàn toàn và Chủ Thẻ bị ràng buộc trách nhiệm đối với việc thực hiện các bước liên quan đến việc hướng dẫn này.

10. Cập nhật thông tin

Chủ Thẻ cam kết thông báo ngay lập tức cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ về bất kỳ sự thay đổi về thông tin của Chủ Thẻ bao gồm bất kỳ phương thức liên lạc nào khác mà Đơn Vị Phát hành Thẻ có thể liên lạc với Chủ Thẻ ngoại trừ tất cả những gì được ghi trong Giấy Đê Nghị.

11. Miễn trừ

Trách nhiệm của Chủ Thẻ đối với Đơn Vị Phát Hành Thẻ là tuyệt đối, bất kỳ mâu thuẫn tranh chấp giữa Chủ Thẻ đối với bất kỳ tổ chức hay cá nhân nào sẽ không ảnh hưởng đến những nghĩa vụ đang tồn tại của Chủ Thẻ đối với Đơn Vị Phát Hành Thẻ.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ được miễn trừ khỏi bất kỳ tổn thất hoặc thiệt hại nào mà Chủ Thẻ gánh chịu do phát sinh từ:

- Đại Lý từ chối chấp nhận Thẻ vì bất kỳ lý do gì;
- Bất kỳ sự hư hỏng, sai sót, thiệt hại của bất kỳ ATM nào và/hoặc bất kỳ thiết bị chấp nhận Thẻ.
- Chậm trễ hay không thể thực hiện trách nhiệm trong Hợp Đồng này bởi bất kỳ sự cố hồng học của máy móc, dữ liệu, trao đổi thông tin, thiên tai hay bất kỳ sự kiện nào vượt khỏi sự kiểm soát của Đơn Vị Phát Hành Thẻ hoặc là do hậu quả của sự gian lận hay giả mạo.
- Không thể tiếp cận dữ liệu và/hay thông tin từ Thẻ.
- Khiếm khuyết, hồng học của hàng hóa và dịch vụ mà Chủ Thẻ mua hoặc sử dụng.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ được miễn trừ khỏi bất kỳ tổn thất về danh dự và/hoặc uy tín của Chủ Thẻ, bao gồm cả trường hợp Giao Dịch bị từ chối, khi Thẻ bị thu hồi hay Hợp Đồng bị chấm dứt.

12. Thẻ bị mất, bị đánh cắp và lạm dụng

Trong trường hợp Thẻ bị mất hay bị đánh cắp, hay Thẻ hoặc chi tiết Thẻ đã bị sử dụng bởi một người nào khác mà không được sự ủy quyền của Chủ Thẻ, Chủ Thẻ phải thông báo ngay lập tức cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ. Chủ Thẻ sẽ tiếp tục chịu trách nhiệm về tất cả những Giao Dịch bằng Thẻ đã thực hiện trước khi Đơn Vị Phát Hành Thẻ nhận được thông báo về việc mất hay bị đánh cắp Thẻ hay Thẻ hoặc chi tiết Thẻ bị lạm dụng, bao gồm nhưng không giới hạn Giao Dịch mua đồ và/hay chữ ký giả bởi bất kỳ người nào. Trong bất kỳ trường hợp nào, Chủ Thẻ phải chịu trách nhiệm hoàn toàn cho việc sử dụng Thẻ, không giới hạn, nếu Chủ Thẻ đã hành động gian lận hay su vượt trong việc sử dụng hay giữ an toàn Thẻ và chi tiết Thẻ. Chủ Thẻ phải cung cấp ngay lập tức bất kỳ thông tin hay bằng chứng theo yêu cầu hợp lý của Đơn Vị Phát Hành Thẻ để hỗ trợ cho việc điều tra về lạm dụng Thẻ.

Phí thay Thẻ Thẻ, được xác định theo quy định của Đơn Vị Phát Hành Thẻ, có thể sẽ được ghi nợ lên Tài Khoản của Chủ Thẻ để thanh toán phí thay thế Thẻ và chi phí có liên quan khác.

13. Chấm dứt bởi Chủ Thẻ

Việc chấm dứt sử dụng thẻ sẽ được tiến hành chỉ khi có thông báo bằng văn bản bởi Chủ Thẻ Chính thể hiện mong muốn đóng Tài Khoản qua việc thanh toán đầy đủ và thanh toán bất kỳ Dư Nợ trên Tài Khoản cùng với các nghĩa vụ thanh toán khác. Việc chấm dứt sử dụng thẻ sẽ có hiệu lực vào hoặc trước ngày làm việc thứ 5 sau khi Chủ Thẻ thỏa mãn các điều kiện nêu tại Điều này.

Việc giải tỏa tài sản đảm bảo đối với Tài Khoản của Chủ Thẻ sẽ được thực hiện trong vòng 30 ngày sau ngày chấm dứt.

Bất kỳ khoản dư tín dụng nào không người nhận còn tồn tại trong Tài khoản đã được đóng sau (06) Sáu tháng sẽ trở thành tài sản của Đơn Vị Phát Hành Thẻ.

14. Trao đổi bằng điện thoại

Chủ Thẻ đồng ý rằng bằng cách gọi điện thoại hay chấp nhận cuộc gọi từ Đơn Vị Phát Hành Thẻ hay bất kỳ bên thứ ba được ủy quyền nào, Đơn Vị Phát Hành Thẻ hoặc bên thứ ba được ủy quyền có thể, tuy theo sự quyết định của mình, ghi âm lại tất cả những trao đổi của Chủ Thẻ qua điện thoại. Như thế, Chủ Thẻ đồng ý rằng những trao đổi được ghi âm lại đó có thể được Đơn Vị Phát Hành Thẻ hay bất kỳ bên thứ ba nào sử dụng vì bất kỳ mục đích gì, bao gồm sử dụng làm bằng chứng trong quá trình tố tụng giải quyết tranh chấp hoặc thủ tục hành chính nào.

15. Thông báo của Đơn Vị Phát Hành Thẻ

Thông báo được Đơn Vị Phát Hành Thẻ gửi đến Chủ Thẻ thông qua thư, nhắn tin, telex, fax, thư điện tử hay phương tiện điện tử khác sử dụng địa chỉ liên lạc do Chủ Thẻ cung cấp sẽ được xem như là đã được gửi cho Chủ Thẻ. Chủ Thẻ qua đó bồi thường cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ đối với bất kỳ thiệt hại nào nếu nội dung ở trong thông báo điện tử, bằng bất kỳ phương thức nào, bị tiếp cận bởi bất kỳ người nào khác ngoài Chủ Thẻ.

Chủ Thẻ đồng ý rằng bất kỳ thông báo nào do Đơn Vị Phát Hành Thẻ gửi đến địa chỉ mà do Chủ thẻ cung cấp, sẽ được xem như là được Chủ Thẻ nhận được trong vòng (10) mười ngày kể từ ngày gửi.

>> HẠN MỨC TÍN DỤNG

16. Vượt quá Hạn Mức

Chủ Thẻ phải theo dõi tổng dư nợ của mình để không vượt Hạn Mức được phê duyệt vào bất cứ thời điểm nào. Chủ Thẻ có trách nhiệm thanh toán đối với tất cả các Giao Dịch và tiền phí phát sinh do vượt quá Hạn Mức.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền, không cần phải thông báo trước, từ chối bất kỳ Giao Dịch nào, tạm ngưng hoạt động Thẻ của Chủ Thẻ và/hoặc tính phí vượt Hạn Mức theo quy định của Đơn Vị Phát Hành Thẻ, nếu Hạn Mức đã bị vượt. Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể yêu cầu thanh toán ngay lập tức số tiền vượt quá Hạn Mức hoặc tổng số tiền còn nợ. Việc sử dụng Thẻ vượt Hạn Mức mà không có sự phê duyệt trước của Đơn Vị Phát Hành Thẻ sẽ được xem là hành vi gian dối của Chủ Thẻ.

17. Tăng/giảm Hạn Mức

Chủ Thẻ ủy quyền vô điều kiện và tuyệt đối cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ được quyền quyết định bất kỳ sự tăng hoặc giảm Hạn mức cho dù đã áp dụng cho Chủ thẻ hay dựa trên quá trình sử dụng tài khoản mà không cần phải có sự xác nhận trước bằng văn bản của Chủ Thẻ về việc tăng hoặc giảm Hạn Mức này.

>> PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

18. Tất cả các Giao Dịch và phí phát sinh phải được Chủ Thẻ thanh toán cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ vào hoặc trước Ngày Đến Hạn được ghi trên Thông Báo.

Việc tự động thanh toán cũng có thể được thực hiện trong trường hợp Chủ Thẻ có tài khoản tiền gửi tại bất kỳ tổ chức nào mà Đơn Vị Phát Hành Thẻ thỏa thuận về việc ghi nợ tự động để thu nợ từ tài khoản. Chủ Thẻ phải đảm bảo rằng bất kỳ tài khoản thanh toán chỉ định nào phải có đủ số dư để thanh toán cho bất kỳ khoản nợ nào.

Nếu số tiền từ tài khoản tiền gửi này không đủ để thanh toán Số Tiền Đến Hạn, Chủ Thẻ phải thanh toán trực tiếp hoặc gián tiếp đối với số tiền nợ còn lại đúng thời hạn và chịu tất cả các khoản phí, tiền lãi, nếu có.

19. Số tiền thanh toán

Chủ Thẻ sẽ chịu trách nhiệm thanh toán tổng Số Tiền Đến Hạn vào hoặc trước Ngày Đến Hạn như được nêu trong Thông Báo hàng tháng gửi cho Chủ Thẻ. Tuy nhiên, Chủ Thẻ sẽ có quyền chọn lựa thanh toán tổng Số Tiền Đến Hạn, Số Tiền Tối Thiểu hoặc một khoản tiền trong khoảng giữa của tổng Số Tiền Đến Hạn và Số Tiền Tối Thiểu để thanh toán cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ.

Số Tiền Tối Thiểu là tổng:

- Tùy theo số nào lớn hơn giữa Số Tiền Đến Hạn, không kể bất kỳ số tiền vượt quá Hạn Mức nào, nhân với một tỷ lệ phần trăm được xác định trước hoặc Số Tiền Tối Thiểu được áp dụng cho Chủ Thẻ do Đơn Vị Phát Hành Thẻ quy định;
- Bất kỳ số tiền vượt quá Hạn Mức nào, không kể bất kỳ số tiền vượt Hạn Mức nào đã bao gồm trong Số Tiền Tối Thiểu từ Thông Báo Giao Dịch kỳ trước; và
- Bất kỳ khoản chưa thanh toán nào của Số Tiền Tối Thiểu từ Thông Báo Giao Dịch kỳ trước.

Nếu Ngày Đến Hạn rơi vào ngày Thứ Bảy, Chủ Nhật, ngày nghỉ nội bộ của Đơn Vị Phát Hành Thẻ hoặc ngày lễ, thì việc thanh toán được thực hiện vào ngày làm việc liền trước Ngày Đến Hạn này.

20. Áp dụng thanh toán

Thanh toán sẽ được áp dụng theo thứ tự như sau:

- Các khoản phí và/hoặc lãi của kỳ trước;
- Giao Dịch Rút Tiền Mặt của kỳ trước;
- Giao Dịch Mua Hàng Hoá của kỳ trước;
- Các khoản phí và/hoặc lãi trong kỳ;
- Giao Dịch Rút Tiền Mặt trong kỳ;

- Giao Dịch Mua Hàng Hoá trong kỳ.

21. Giao Dịch ngoại hối

Chủ Thẻ phải thanh toán bằng tiền đồng Việt Nam đối với các Giao Dịch được thực hiện bằng ngoại tệ. Tổ Chức Thẻ Quốc Tế hoặc Đơn Vị Phát Hành Thẻ sẽ quy đổi số tiền ngoại tệ này bằng cách sử dụng tỷ giá thị trường ngân hàng được xác định bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ hoặc những quy định của Thẻ Quốc tế. Đơn Vị Phát Hành Thẻ sẽ áp dụng quy phí đổi ngoại tệ.

22. Cách tính lãi

Chủ Thẻ đồng ý thanh toán lãi suất phát sinh trên Tài Khoản. Lãi suất được tính như sau:

- Đối với Giao Dịch Mua Hàng Hóa, phí, lệ phí và tất cả những khoản nợ khác trên Tài Khoản (ngoại trừ Giao Dịch Rút Tiền Mặt): Nếu Chủ Thẻ không thanh toán toàn bộ Số Tiền Đến Hạn đầy đủ đúng hạn vào hoặc trước Ngày Đến Hạn, Chủ Thẻ phải thanh toán cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ đối với tất cả các khoản nợ được thể hiện trong Thông báo giao dịch hiện tại và đối với bất kỳ khoản nợ nào phát sinh sau đó trong tài khoản cho đến khi toàn bộ các khoản nợ đến hạn ghi trong Thông báo giao dịch mới nhất được thanh toán vào hoặc trước ngày đến hạn. Lãi suất được tính từ ngày giao dịch cho đến ngày việc thanh toán được thực hiện đầy đủ.
- Đối với Giao Dịch Rút Tiền Mặt và Giao Dịch Tương Đương Rút Tiền Mặt: Lãi suất được tính từ ngày giao dịch cho đến ngày Chủ Thẻ thanh toán lại toàn bộ số tiền đã rút.

Việc thanh toán đối với các khoản dư nợ trên Tài Khoản được thực hiện theo thứ tự được quy định tại Khoản Mục 20.

Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền sửa đổi mức lãi suất trong từng thời kỳ theo quyết định của mình mà không cần thông báo trước cho Chủ Thẻ.

23. Vi phạm

Việc không thanh toán ít nhất Số Tiền Tối Thiểu của Chủ Thẻ cho đến kỳ phát hành Thông Báo tiếp theo sẽ tạo nên sự vi phạm theo Hợp Đồng. Trong Trường Hợp này, toàn bộ tổng Dư Nợ sẽ trở nên đến hạn ngay lập tức và Chủ Thẻ phải thanh toán.

Nếu Chủ Thẻ có nhiều hơn một Tài Khoản với Đơn Vị Phát Hành Thẻ, việc vi phạm ở một Tài Khoản sẽ tự động được xem như là vi phạm ở tất cả Tài Khoản khác. Dù bất cứ trường hợp nào, Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền Chấm Dứt tất cả các Tài Khoản của Chủ Thẻ tại Đơn Vị Phát Hành Thẻ.

Chủ Thẻ ủy quyền và cho phép Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền trích tiền từ các loại tài khoản tiền gửi/tài khoản tiết kiệm để thanh toán cho các bất kỳ hoặc tất cả Dư Nợ mà Chủ Thẻ Chính có tại Sacombank mà không cần có sự xác nhận hay đồng ý trước của Chủ Thẻ.

Khi sự kiện vi phạm xảy ra, Chủ Thẻ hiểu và đồng ý rằng Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể thực hiện một hoặc nhiều hành động sau:

- Chấm Dứt quyền sử dụng Thẻ và tiến hành việc thu hồi toàn bộ nợ;
- Áp dụng lãi suất nợ quá hạn (là 150% của lãi suất được công bố áp dụng tại thời điểm hiện tại) phù hợp với điều 22 đối với toàn bộ Dư nợ theo quy định của Đơn Vị Phát Hành Thẻ;
- Tiến hành áp dụng một hoặc nhiều biện pháp để thu hồi nợ kể cả việc khởi kiện Chủ Thẻ;
- Được Chủ Thẻ ủy quyền thay mặt Chủ Thẻ để ký bất kỳ/tất cả tài liệu và thực hiện bất kỳ/tất cả các hành động cần thiết để thu nợ của Chủ Thẻ;
- Đưa tên của Chủ Thẻ vào danh sách các Chủ Thẻ vi phạm (hoặc các loại danh sách tương tự) của Đơn Vị Phát Hành Thẻ, của bất kỳ cơ quan nhà nước hoặc của tổ chức nào khác, theo quyền quyết định của Đơn vị Phát hành Thẻ; và
- Có quyền ưu tiên so với các chủ nợ khác trong việc, theo thủ tục hợp pháp, truy đòi bất kỳ khoản nợ bằng việc giữ lại bất kỳ số tiền hoặc bất kỳ tài sản được giữ bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ hoặc Sacombank thay mặt cho Chủ Thẻ.

>> CÁC LOẠI PHÍ

24. Các loại phí:

Bên cạnh lãi suất, Chủ Thẻ còn phải trả các loại phí liên quan đến Thẻ, bao gồm nhưng không giới hạn các loại phí sau đây:

- Phí hàng năm và phí phát hành thẻ phụ: được thu mỗi năm một lần.
- Phí rút tiền mặt: được thu khi Chủ Thẻ rút tiền mặt.
- Phí giao dịch tương đương rút tiền mặt: Được thu khi chủ thẻ thực hiện giao dịch tương đương rút tiền mặt
- Phí chuyển đổi tiền tệ: được thu trên việc quy đổi số tiền Giao Dịch từ ngoại tệ sang tiền đồng Việt Nam và đồng thời theo ngoại tệ Giao Dịch và thời gian Giao Dịch được ghi nợ vào Tài Khoản.
- Phí thay đổi Hạn Mục: được thu khi Chủ Thẻ yêu cầu tăng hoặc giảm Hạn Mục đã được cấp.
- Phí vượt quá Hạn Mục: được tính trên số dư vượt Hạn Mục được cấp.
- Phí chậm thanh toán: được thu nếu Chủ Thẻ không thanh toán ít nhất Số Tiền Tối Thiểu vào hoặc trước Ngày Đến Hạn.
- Phí cung cấp bản sao Thông Báo: được thu khi Chủ Thẻ yêu cầu bản sao Thông Báo.
- Phí cung cấp bản sao hóa đơn Giao Dịch: được thu khi Chủ Thẻ yêu cầu cung cấp thêm bản sao của hóa đơn gốc.
- Phí thay thế Thẻ: được thu do Chủ Thẻ yêu cầu thay thế thẻ trước ngày hết hạn.
- Phí mất thẻ và thay thẻ thế: được thu khi Chủ Thẻ thông báo cho Đơn Vị Phát Hành Thẻ khi Thẻ bị thất lạc hay mất cắp.
- Phí thay đổi loại Thẻ: được thu khi Chủ Thẻ yêu cầu thay đổi Thẻ khác loại

- Phí cấp lại PIN: được thu khi Chủ Thẻ yêu cầu được cấp lại PIN.
- Phí do việc khiếu nại sai: chỉ thu khi khiếu nại của Chủ Thẻ được cho là không đúng hoặc không chính xác.
- Phí dịch vụ đặc biệt: được thu khi Chủ Thẻ yêu cầu về công việc đặt biệt hoặc bổ sung thêm mà Đơn Vị Phát Hành Thẻ đã đồng ý thực hiện.
- Phí ghi nợ không thanh: thu khi hướng dẫn của Chủ Thẻ về việc ghi nợ vào tài khoản kỳ quỹ không thành do thiếu tiền trong tài khoản.
- Phí thay đổi hình thức bảo đảm: được thu khi Chủ Thẻ yêu cầu thay đổi hình thức bảo đảm.

Phí sẽ được tính toán theo một tỷ lệ phần trăm được xác định trước hoặc với một mức phí có định tối thiểu, hoặc bao gồm cả hai.

Tất cả các phí được ghi nợ vào Tài Khoản của Chủ Thẻ, ngay lập tức hay vào Thông Báo kỳ tiếp theo tùy theo từng trường hợp.

Chi tiết các loại phí được quy định trong Biểu Phí của Đơn Vị Phát Hành Thẻ. Biểu Phí là một phần không thể tách rời của Các Điều Khoản và Điều Kiện này. Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền thay đổi Biểu phí, hoặc bất kỳ phí nào Mà không cần thông báo trước cho Chủ Thẻ.

>> ĐIỀU KHOẢN KHÁC

25. Thẻ Phụ

Chủ Thẻ Chính có quyền yêu cầu Đơn Vị Phát Hành Thẻ phát hành Thẻ Phụ.

Số Thẻ Phụ tối đa có thể thay đổi tùy theo quy định của Đơn Vị Phát Hành Thẻ. Việc phát hành Thẻ Phụ sẽ thuộc quyền quyết định và lựa chọn của Đơn Vị Phát Hành Thẻ.

Việc sử dụng Thẻ Phụ sẽ là bằng chứng của sự biết trước và đồng ý của Chủ Thẻ Chính.

26. Sửa đổi điều khoản và điều kiện

Bằng việc thông báo bằng văn bản hoặc bằng bất cứ phương thức nào khác gửi đến cho Chủ Thẻ, Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể, vào bất kỳ lúc nào và vì bất kỳ lý do gì mà mình cho là phù hợp, sửa đổi, thay thế hoặc bổ sung các điều khoản và điều kiện của Hợp Đồng, bao gồm việc thay đổi Hạn Mục của Chủ Thẻ, và những sửa đổi này sẽ ràng buộc Chủ Thẻ trừ khi Chủ Thẻ phản đối bằng cách biểu lộ ý định chấm dứt Hợp Đồng theo điều kiện được quy định trong Điều Khoản 13 trong vòng 5 ngày từ ngày nhận được thông báo.

27. Trách nhiệm của Đơn Vị Phát Hành Thẻ về những tổn thất

Bất kỳ kiện tụng nào phát sinh từ Hợp Đồng hoặc bất kỳ hành động có liên quan mà Chủ Thẻ hay bất kỳ bên nào đại diện cho Chủ Thẻ có thể thực hiện khởi kiện chống lại Đơn Vị Phát Hành Thẻ, trách nhiệm của Đơn Vị Phát Hành Thẻ sẽ không vượt quá số tiền là 350.000 VND (Ba trăm năm mươi ngàn đồng) hay ít hơn tùy theo tổn thất được chứng minh thực tế.

28. Khước từ quyền lợi từ việc vi phạm Hợp Đồng

Không có sự từ bỏ quyền lợi từ việc vi phạm bất kỳ của Các Điều Khoản và Điều Kiện nào của thỏa thuận này sẽ tạo thành sự từ bỏ quyền lợi từ vi phạm tương tự hay những vi phạm các điều khoản hoặc điều kiện khác. Việc không tận dụng hay không thực hiện các quyền được cho phép theo thỏa thuận này sẽ không hình thành việc khước từ quyền hạn nêu trên hay sẽ không được diễn giải là giải trừ cho Chủ Thẻ khỏi việc tuân thủ hoặc thực hiện các điều khoản và điều kiện đó.

29. Sự riêng biệt

Nếu bất kỳ Các Điều Khoản và Điều Kiện hay bất kỳ phần nào hoặc khoản mục nào của tài liệu này bị tuyên bố là không có hiệu lực hay không buộc thực hiện bởi cơ quan nhà nước có thẩm quyền, thì những điều đó sẽ không làm vô hiệu các điều khoản và điều kiện khác, một phần hoặc tất cả khoản mục của tài liệu này.

30. Chuyển nhượng

Đơn Vị Phát Hành Thẻ có quyền chuyển nhượng hay chuyển giao bằng hình thức khác toàn bộ hay một phần quyền và/hoặc nghĩa vụ của mình theo Hợp đồng này đối với bên thứ ba bằng việc thông báo trước cho Chủ Thẻ. Chủ thẻ sẽ thực hiện bất kỳ hành động nào hay chấp nhận tài liệu nào khi Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể hướng dẫn để tác động đến việc chuyển nhượng và chuyển giao được quy định trong điều khoản này.

31. Luật điều chỉnh

Hợp đồng này được điều chỉnh bởi pháp luật hiện hành của nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam và các qui định của Việt Nam về việc phát hành, sử dụng và thanh toán Thẻ.

32. Tranh chấp

Trường hợp có tranh chấp mà các bên không thể giải quyết được bằng thương lượng thì việc tranh chấp sẽ được đưa ra cơ quan có thẩm quyền để giải quyết theo luật pháp của Việt Nam.

33. Thẻ có bảo đảm

Đơn Vị Phát Hành Thẻ có thể thỏa thuận với Chủ Thẻ biện pháp đảm bảo việc thanh toán đối với các nghĩa vụ Chủ Thẻ theo Hợp Đồng. Nếu Thẻ kèm theo biện pháp bảo đảm được phát hành bởi Đơn Vị Phát Hành Thẻ, thì phương thức bảo đảm do Đơn Vị Phát Hành Thẻ quy định sẽ được lập thành văn bản và văn bản này trở thành một bộ phận không thể tách rời của Hợp Đồng.