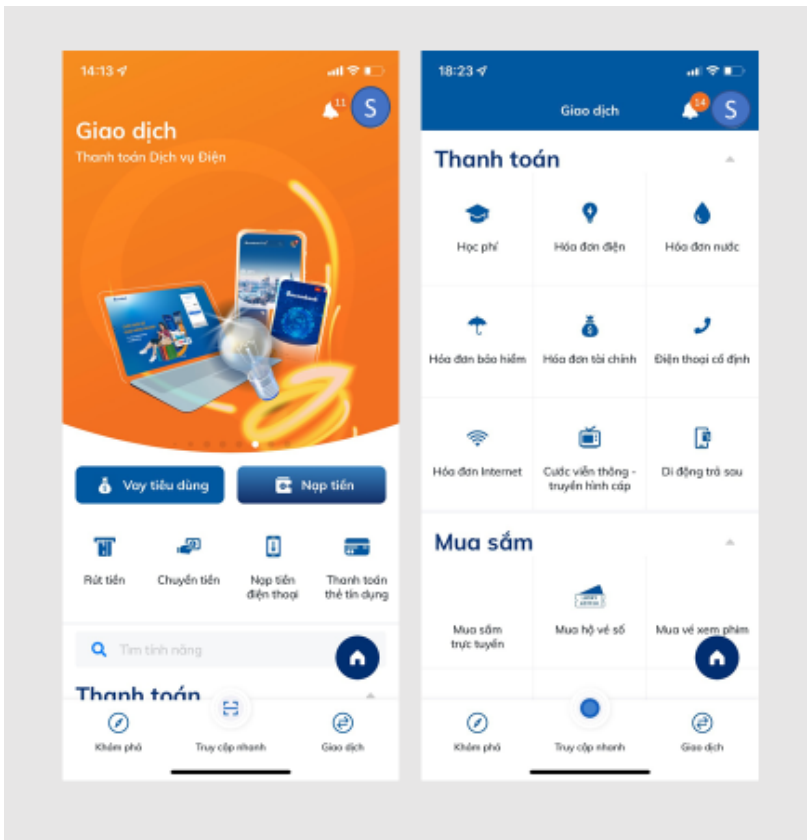


## HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG SACOMBANK PAY

- 1. Thanh toán hóa đơn.....2
- 2. Nạp VETC/EPASS .....3
- 3. Ủy thác thanh toán hóa đơn.....5

## 1. Thanh toán hóa đơn

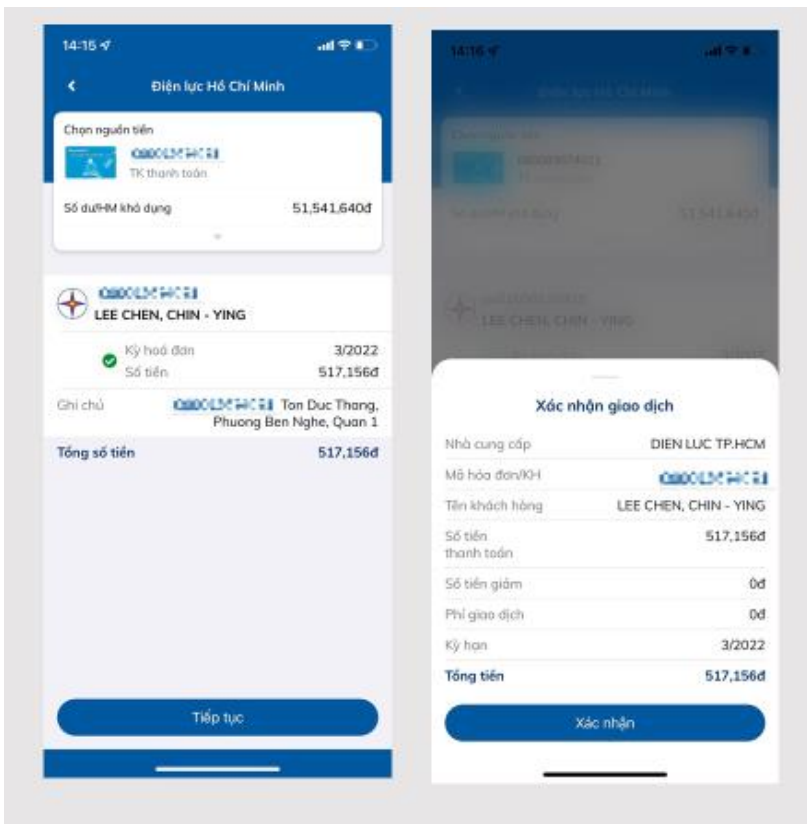


### THANH TOÁN HÓA ĐƠN

Để thực hiện giao dịch thanh toán hóa đơn, quý khách thao tác theo các bước bên dưới:

1. Chọn **Giao dịch** → **Thanh Toán** → Chọn loại hóa đơn cần thanh toán:

- Học phí
- Hóa đơn điện
- Hóa đơn nước
- Hóa đơn bảo hiểm
- Hóa đơn tài chính
- Điện thoại cố định
- Hóa đơn internet
- Cước viễn thông – Truyền hình cáp
- Di động trả sau



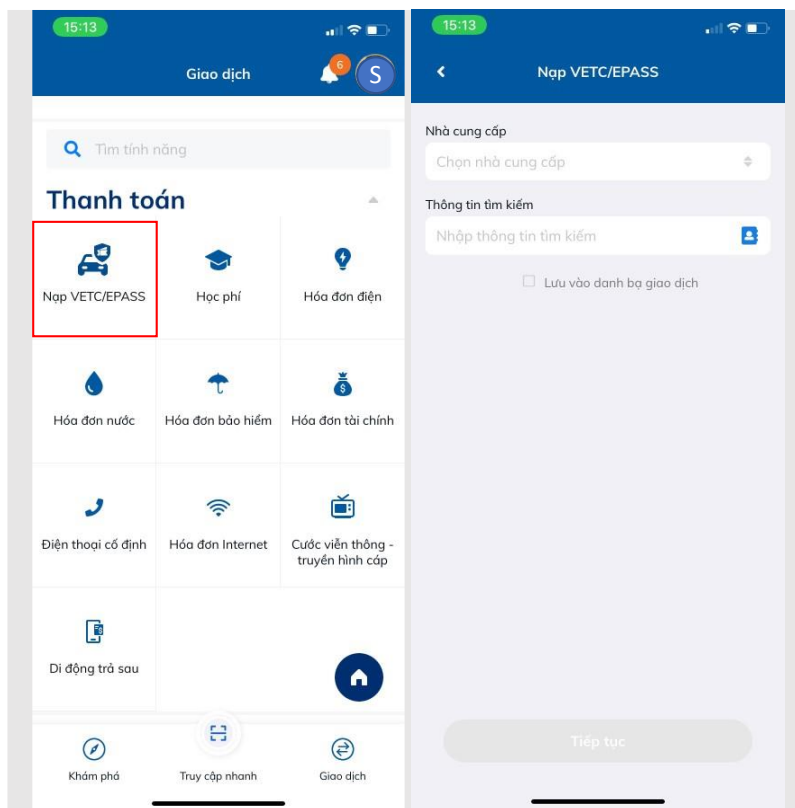
### THANH TOÁN HÓA ĐƠN

2. Chọn **Nhà cung cấp** và **Nhập Mã thanh toán** → Click **Tiếp tục**

3. Chọn **kỳ hóa đơn để thanh toán**

4. Kiểm tra thông tin thanh toán, Chọn **Xác nhận** để đến màn hình xác thực và hoàn tất giao dịch.

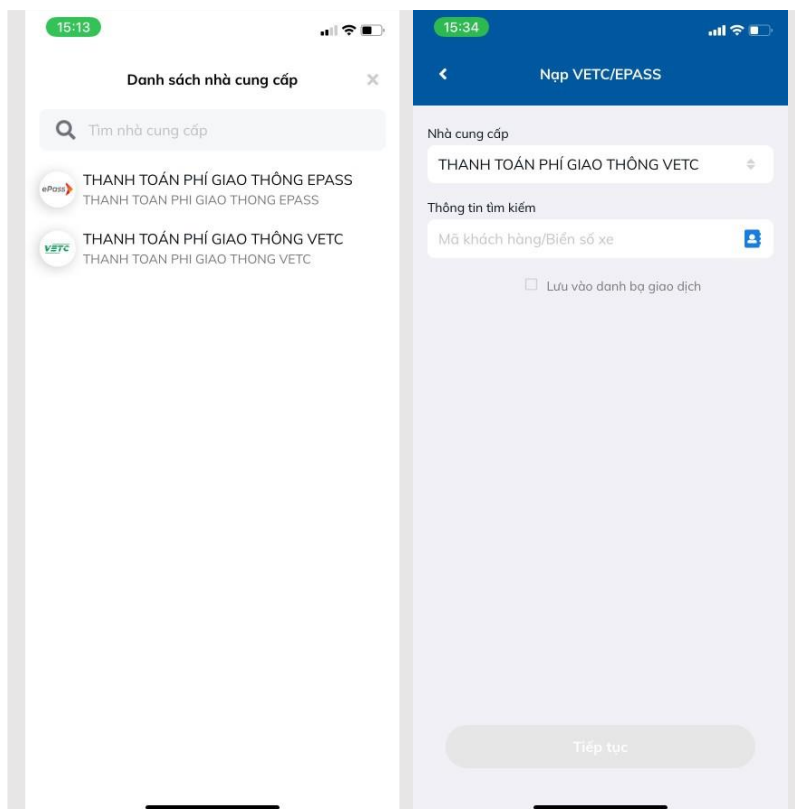
## 2. Nạp VETC/EPASS



### Nạp VETC/EPASS

Để thực hiện giao dịch nạp VETC/EPASS, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

1. Chọn Nạp VETC/EPASS
2. Chọn nhà cung cấp



### Nạp VETC/EPASS

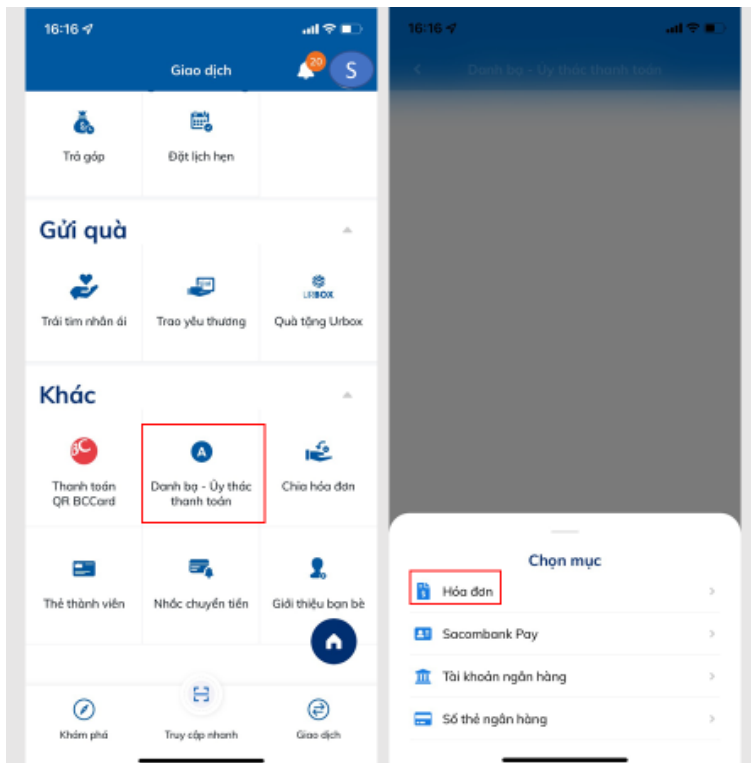
Để thực hiện giao dịch thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

3. Chọn nhà cung cấp (VETC hoặc EPASS)
4. Nhập thông tin tìm kiếm (Mã khách hàng/ Biển số xe)



### 3. Ủy thác thanh toán hóa đơn

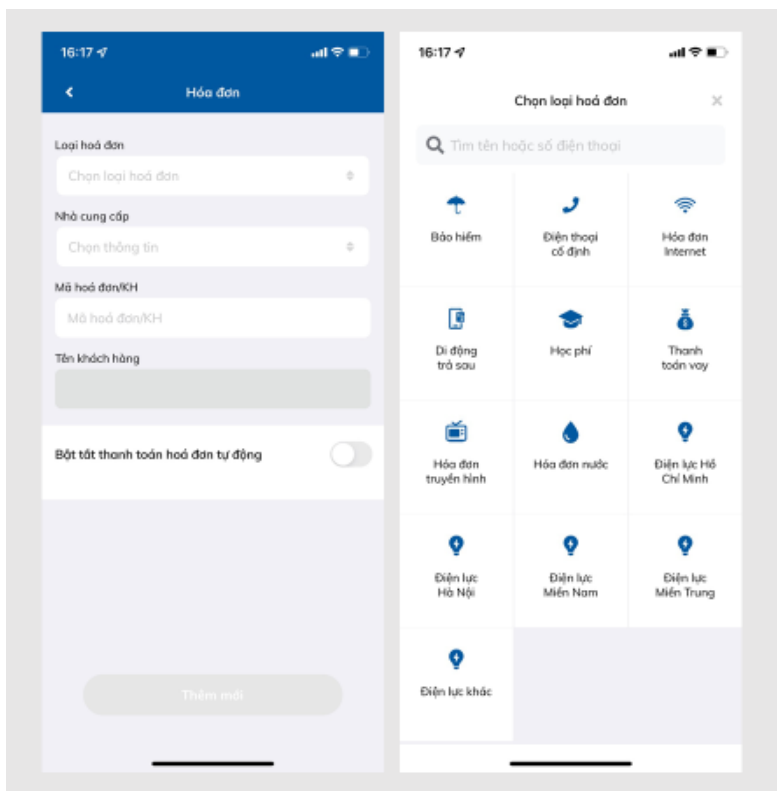
Đăng ký dịch vụ 1 lần duy nhất để ủy quyền cho Ngân hàng thanh toán hóa đơn các lần sau



### ỦY THÁC THANH TOÁN

Để thực hiện giao dịch Ủy thác thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

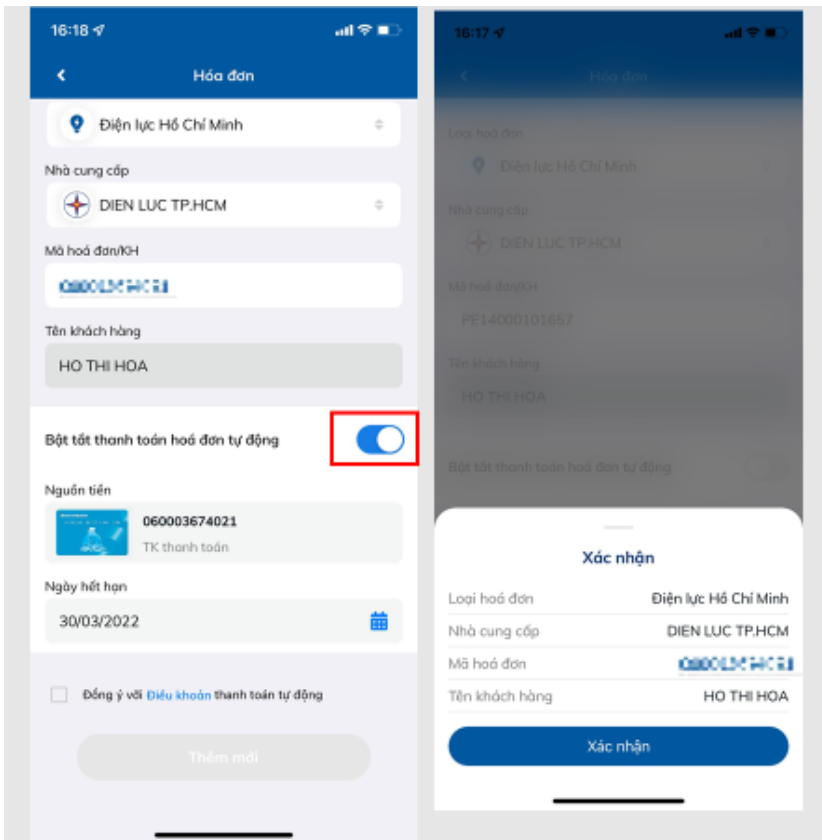
1. Chọn Hóa đơn cần đăng ký ủy thác thanh toán tại mục **Danh bạ - Ủy thác thanh toán**
2. **Nhập Mã thanh toán** → Click **Tiếp tục**



### ỦY THÁC THANH TOÁN

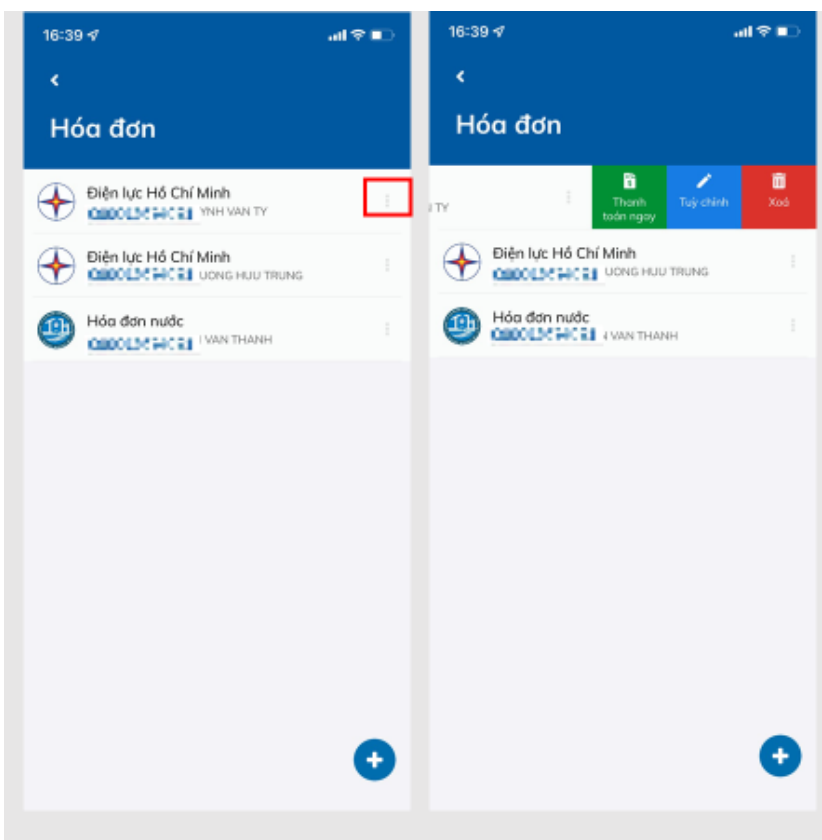
Để thực hiện giao dịch Ủy thác thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

3. Chọn Loại hóa đơn
4. Chọn Nhà cung cấp
5. Nhập Mã hóa đơn/ Khách hàng



## ỦY THÁC THANH TOÁN

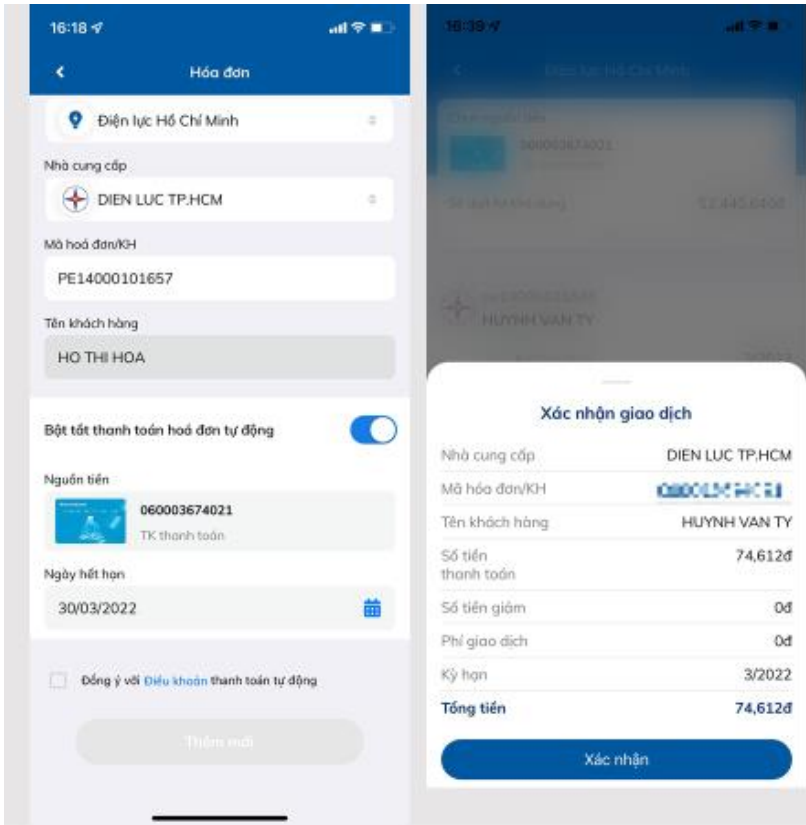
- **Bật thanh toán hóa đơn tự động:** khi phát sinh hóa đơn, hệ thống tự động thanh toán
- **KHÔNG bật thanh toán hóa đơn tự động:** hệ thống chỉ lưu thông tin đăng ký, khi có phát sinh dư nợ hóa đơn cần thanh toán quý khách cần vào màn hình tiếp theo bên dưới để thực hiện thanh toán hóa đơn.



## ỦY THÁC THANH TOÁN

Để thực hiện giao dịch thanh toán hóa đơn đã đăng ký Ủy thác thanh toán, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

1. Chọn **Giao dịch** → **Danh bạ - Ủy thác thanh toán** → Chọn hóa đơn đã lưu trước đó
2. Click vào dấu **⋮**
3. Chọn "Thanh toán ngay"



## ỦY THÁC THANH TOÁN

4. Chọn kỳ hóa đơn
5. Kiểm tra thông tin thanh toán, nhập Xác thực để hoàn tất giao dịch.