

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DỊCH VỤ INTERNET BANKING (Dành cho Khách hàng Tổ chức)

MỤC LỤC

I.	GIỚI THIỆU:.....	06
II.	ĐIỀU KIỆN SỬ DỤNG DỊCH VỤ:.....	06
III.	GIẢI THÍCH TỪ NGỮ:.....	06
IV.	QUY TRÌNH ĐĂNG NHẬP.....	07
A.	Quy trình đăng nhập lần đầu.....	07
B.	Quên mật khẩu.....	10
V.	TRANG CHỦ:.....	12
VI.	TÀI KHOẢN – THÔNG TIN SỐ DƯ VÀ GIAO DỊCH.....	13
1.	Tài khoản tiền gửi không kỳ hạn.....	13
2.	Tài khoản tiền gửi có kỳ hạn.....	14
3.	Tài khoản tiền vay.....	15
A.	Truy vấn thông tin tài khoản tiền vay.....	16
B.	Thanh toán tiền vay.....	17
4.	Quản lý phân hệ thẻ Doanh nghiệp ^{*New}	18
VII.	MỞ/TẮT TOÁN/RÚT MỘT PHẦN VỐN TÀI KHOẢN TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN TRỰC TUYẾN.....	21

1. Mở tiền gửi có kỳ hạn trực tuyến.....	21
A. User tạo – Mở tiền gửi có kỳ hạn trực tuyến.....	21
B. Duyệt giao dịch mở tài khoản tiền gửi trực tuyến.....	23
C. Tãi giấy chứng nhận gửi tiền trực tuyến*New.....	24
2. RÚT/TẮT TOÁN TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN	25
A. Uer tạo: tạo Tắt toán/Rút TGCKH.....	25
B. User duyệt: Duyệt tắt toán tiền gửi	26
VIII. GIAO DỊCH.....	27
1. Giao dịch chuyển khoản trong hệ thống	27
2. Giao dịch bán ngoại tệ *New.....	29
3. Chuyển tiền đến Ngân Hàng khác *New	32
4. Chuyển khoản/Chi lương bằng ngoại tệ *New	34
5. Chuyển tiền vào tài khoản Chứng khoán:	36
6. Thanh toán thuế *New	38
7. Thanh toán Thẻ Tín dụng Doanh nghiệp *New	41

8. Thanh toán Dịch vụ trả sau	42
9. Thanh toán Hóa đơn.....	45
10. Hóa đơn chờ thanh toán	48
11. Quản lý Hóa đơn	49
A. Quản lý hóa đơn:.....	49
B. Đăng ký nhà cung cấp	50
12. Duyệt đăng ký Hóa đơn:	51
13. Thanh toán theo lô ^{*New}	52
A. Tạo lệnh thanh toán.....	53
a. Hướng dẫn nhập liệu mẫu danh sách Lệnh thanh toán(LTT).....	47
b. Tạo lệnh chi lương/lô trong và ngoài hệ thống.....	49
B. Xem chi tiết File.....	60
C. Danh sách lệnh chờ duyệt:	62
IX QUẢN LÝ GIAO DỊCH MẪU.....	63
X QUẢN LÝ NGƯỜI THỤ HƯỞNG.....	66

A. Thêm Người thụ hưởng.....	66
B. Xem thông tin Người thụ hưởng	69
XI LỊCH SỬ GIAO DỊCH.....	70
1. Xem giao dịch chờ duyệt :.....	70
2. Xem giao dịch lập lịch.....	74
3. Xem giao dịch định kỳ	75
4. Xem giao dịch chưa hoàn tất	76
5. Xem giao dịch hoàn tất.....	77
6. Xem tất cả giao dịch.....	79
XII. QUẢN LÝ THÔNG TIN.....	80
A. Cài đặt bảo mật.....	80
B. Thông tin khách hàng.....	81
XV. IN CHỨNG TỪ THỂ HIỆN CHỮ KÝ SỐ CỦA NGÂN HÀNG.....	74
1. In sao kê.....	74
2. In chứng từ giao dịch thể hiện CKS thuộc phân hệ thanh toán.....	75

I. GIỚI THIỆU:

iSacombank là dịch vụ Ngân hàng qua Internet (Internet Banking) do Sacombank cung cấp. Theo đó, Khách hàng có thể đăng nhập vào ứng dụng iSacombank tại địa chỉ <https://www.iSacombank.com.vn> bằng **Tên Đăng Nhập (User ID)** và **Mật Khẩu (Password)** để sử dụng các dịch vụ Ngân hàng như (1) Truy vấn thông tin tài khoản (2) Chuyển tiền, (3) Thanh toán lương / thanh toán theo lô, (4) Mở / tắt toán tài khoản tiền gửi kỳ hạn trực tuyến, (5) Thanh toán Hóa đơn cho các Nhà cung cấp, (6) Đăng ký thông tin người thụ hưởng, (7) Quản lý thông tin

II. ĐIỀU KIỆN SỬ DỤNG DỊCH VỤ:

1. Khách hàng có Tài khoản thanh toán tại Sacombank.
2. Đăng ký dịch vụ iSacombank tại các điểm giao dịch của Sacombank trên toàn quốc.

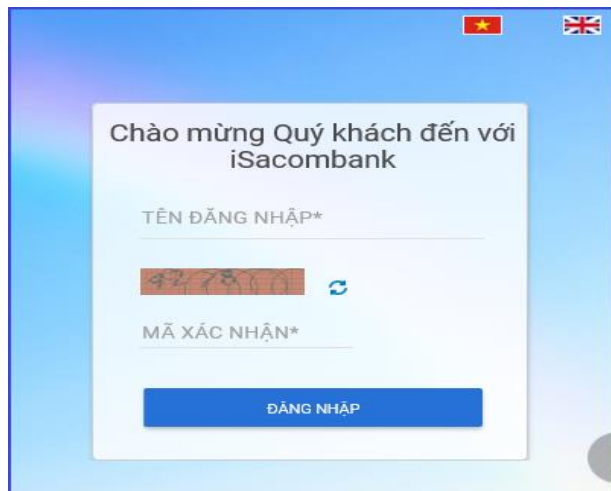
III. GIẢI THÍCH TỪ NGỮ:

- Trang chủ: Màn hình tổng hợp các thông tin tiện ích, có thể thay đổi theo nhu cầu khách hàng.
- Bảng tiện ích (Widget): Bảng thông tin/thông báo/tiện ích được thể hiện trong màn hình Dashboard
- User ID: Tên đăng nhập, Password: Mật khẩu.
- OTP – One Time Password: Mật khẩu sử dụng một lần (hay còn gọi là mã xác thực)
- SMS OTP: Mật khẩu sử dụng một lần được gửi qua SMS; Token OTP: Mật khẩu tạo bởi thiết bị Token
- Msign token: Gồm mCode OTP và duyệt giao dịch bằng phương thức mConnected
- Hạn mức trên lần giao dịch: là số tiền tối đa được phép thực hiện trên một (01) giao dịch
- Hạn mức trong ngày: là tổng số tiền được phép thực hiện giao dịch trong ngày

- Ngày giao dịch: là ngày hiện tại hoặc ngày tương lai giao dịch được xử lý
- Thông tin Người thụ hưởng: Bao gồm các thông tin chi tiết của Người thụ hưởng như Tên/Số Tài Khoản/Số CMND/Số hộ chiếu/Số Thẻ, Tỉnh/Thành phố, Ngân hàng/ Chi nhánh
- Số dư khả dụng: là số dư Khách hàng có thể sử dụng ngay để thực hiện giao dịch chuyển khoản/thanh toán
- Thanh toán theo lô: là giao dịch hỗ trợ Khách hàng thanh toán 01 lần đến nhiều người thụ hưởng cùng lúc thông qua hình thức tải (upload) file thông tin người thụ hưởng, bao gồm 2 loại giao dịch:
 - (1) thanh toán lương: số phụ chỉ hiển thị số tiền tổng số tiền cần chi
 - (2) thanh toán lô: số phụ hiển thị từng số tiền của từng người thụ hưởng trong file

IV. QUY TRÌNH ĐĂNG NHẬP

A. Quy trình đăng nhập lần đầu



Bước 1: Khách hàng truy cập www.isacombank.com.vn

Khách hàng có thể chọn ngôn ngữ giao dịch bằng cách chọn biểu tượng trên đầu góc phải màn hình.

-  : Tiếng việt
-  : Tiếng anh

Bước 2: Nhập Tên đăng nhập, Mã xác nhận và bấm **ĐĂNG NHẬP**.

Chào mừng Quý khách đến với
iSacombank

ĐĂNG NHẬP

NHẬP LẠI **QUAY LẠI**

[Quên mật khẩu?](#)

Đăng nhập Ngân hàng điện tử

✓ Vui lòng nhập Mã xác thực OTP vừa gửi qua
điện thoại của quý khách để tiếp tục.

Vì lý do bảo mật, vui lòng cung cấp thông
tin bổ sung để tiếp tục

Vui lòng nhập thông tin đăng nhập bằng trường văn
bản hoặc bàn phím ảo

Tên đăng nhập 1063435.DUYET02

Mã xác thực OTP*

QUAY LẠI **TIẾP TỤC**

Bước 3: Màn hình xác nhận đăng nhập, Khách hàng nhập Mật khẩu tạm thời của Sacombank đã gửi đến Khách hàng và bấm chọn **ĐĂNG NHẬP**.

Bước 4: màn hình xác nhận xác thực; Hệ thống sẽ gửi đến Khách hàng mã xác thực OTP (đối với Phương thức xác thực SMS OTP) qua số điện thoại / hoặc nhập số OTP đối với PTXT qua thiết bị Token / Kích hoạt PTXT mSign Khách hàng vui lòng nhập chính xác và bấm chọn **TIẾP TỤC**.

Update Phrase Details

Cụm từ

Chọn	hình ảnh
☒	
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	

CẬP NHẬT

Bước 5: Khách hàng đọc Điều khoản và Điều kiện sử dụng dịch vụ Ebanking. Bấm ĐỒNG Ý để qua màn hình tiếp theo.

Bước 6: Khách hàng nhập cụm từ ghi chú riêng và chọn hình ảnh xác thực.

Hướng dẫn chính sách mật khẩu

Mật khẩu phải thỏa các tiêu chí sau:

1. Mật khẩu phải bao gồm tối thiểu 6 ký tự và tối đa 20 ký tự.

2. Mật khẩu phải bao gồm: (i) chữ số, (ii) chữ hoa và (iii) chữ thường/ký tự đặc biệt ?!@#\$*

3. Mật khẩu không được phép nhập khoảng trắng.

4. Mật khẩu mới không được trùng với 5 mật khẩu gần nhất.

5. Tên đăng nhập sẽ bị khóa nếu mật khẩu nhập sai quá 5 lần.

Mật khẩu đăng nhập hiện tại

Mật khẩu mới*

Nhập lại mật khẩu mới*

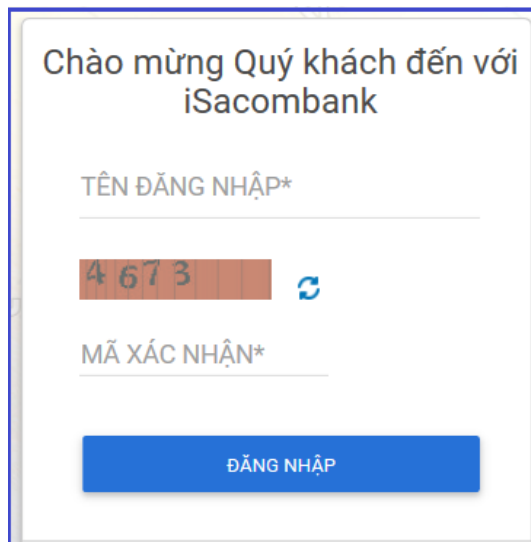
GỬI

Bước 7: Khách hàng tham khảo chính sách mật khẩu và thực hiện thay đổi mật khẩu.

Chọn GỬI để hoàn tất thao tác thay đổi mật khẩu.

Bước 8: Khách hàng thay đổi mật khẩu thành công và đăng nhập vào màn hình Trang chủ.

B. Quên mật khẩu



Chào mừng Quý khách đến với iSacombank

TÊN ĐĂNG NHẬP*

4 6 7 3 

MÃ XÁC NHẬP*

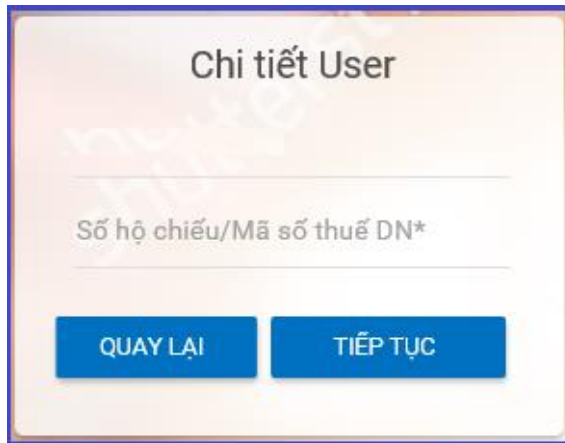
ĐĂNG NHẬP

Bước 1: Khách hàng đăng nhập với đường dẫn

isacombank.com.vn

Bước 2: Nhập Tên đăng nhập, Mã xác thực và bấm ĐĂNG NHẬP.

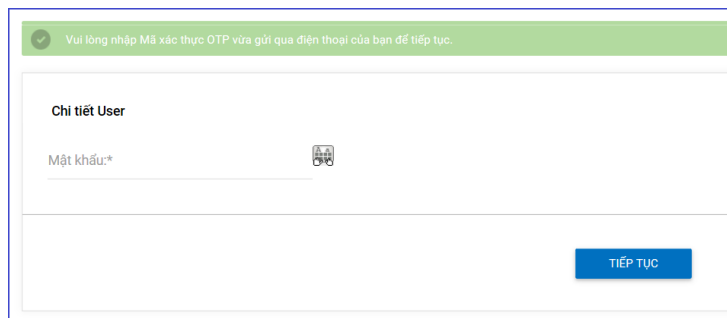
Bước 3: Đối với trường hợp quên mật khẩu, Khách hàng bấm chọn QUÊN MẬT KHẨU



Bước 4: Thông tin cần thiết để khôi phục lại mật khẩu là Tên đăng nhập và Mã số thuế DN

Khách hàng nhập thông tin vào các trường sau:

- Tên đăng nhập
- Mã số thuế
- Bấm chọn TIẾP TỤC



Bước 5: Hệ thống sẽ gửi đến Khách hàng mã xác thực OTP (đối với Phương thức xác thực SMS OTP) qua số điện thoại đã được đăng ký trước đó.

Khách hàng vui lòng nhập chính xác và bấm chọn TIẾP TỤC

Chọn GỬI để hoàn tất thao tác khôi phục mật khẩu.

Khách hàng tiếp tục đăng nhập với mật khẩu mới đã tạo.

TRANG CHỦ:

TÓM TẮT TÀI KHOẢN		
	Tiền gửi không kỳ hạn	Tiền gửi có kỳ hạn
		TÓM TẮT
Tên gọi nhớ	Loại tài khoản	Số dư khả dụng
01000	Tài khoản thanh toán	237.641.244 VND
01000	Ký quỹ/Khác	12.520.000 VND
01000	Tài khoản thanh toán	30.423.560 VND
01000	Ký quỹ/Khác	0 VND
01000	Ký quỹ/Khác	0 VND

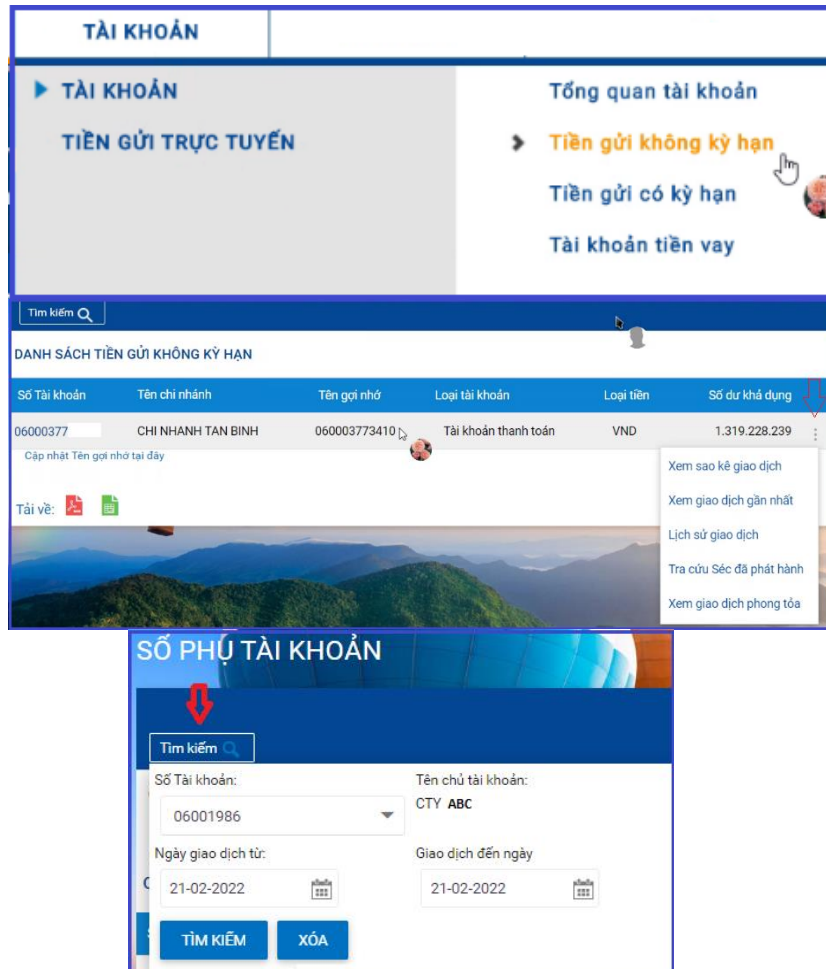
- Tóm tắt tài khoản: Là tiện ích hiển thị thông tin về tài khoản của khách hàng bao gồm tiền gửi không kỳ hạn, tiền gửi có kỳ hạn, tiền vay, theo đó khách hàng có thể chủ động xem thông tin chi tiết của từng tài khoản tiền gửi, tiền vay một cách nhanh chóng.
- Danh sách các giao dịch chờ duyệt (chỉ áp dụng user có quyền duyệt: giúp user duyệt xem tổng thể các yêu cầu/giao dịch chờ duyệt đến thời điểm truy cập).

TÀI KHOẢN TIỀN VAY				TÀI KHOẢN KHÔNG KỶ HẠN			
Tên gọi nhỏ		Số tiền vay		Tên gọi nhỏ		Số dư khả dụng	
LD172	VND	170.000.000	▼	01000		237.641.244	▼
LD172	VND	99.000.000	▼	01000		12.520.000	▼
LD172	VND	50.000.000	▼	01000		30.423.560	▼
Trang số CHUYỂN				Trang số CHUYỂN			

DANH SÁCH CHỜ DUYỆT	
Giao dịch chờ duyệt	1
Hóa đơn chờ duyệt	2
Chi lương/Theo lô chờ duyệt	13

VI. TÀI KHOẢN – THÔNG TIN SỐ DƯ VÀ GIAO DỊCH

1. Tài khoản tiền gửi không kỳ hạn



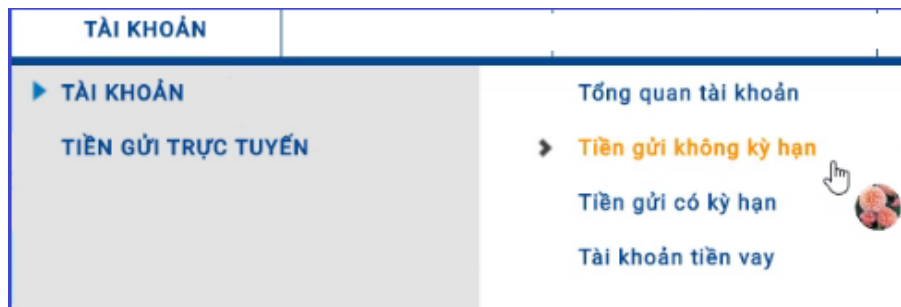
Bước 1:

- Tài khoản → Tài khoản → Tài khoản tiền gửi không kỳ hạn

Bước 2:

- Để xem chi tiết tài khoản: nhấp chọn vào số tài khoản cần xem, click vào dấu (:) ở góc phải màn hình để xem các nội dung:
 - Xem sao kê giao dịch
 - Xem giao dịch gần nhất
 - Lịch sử giao dịch
 - Tra cứu Séc đã phát hành
 - Xem giao dịch phong tỏa
- Để xem chi tiết các yêu cầu trên, khách hàng cần chọn thời gian và tài khoản cần tra cứu

2. Tài khoản tiền gửi có kỳ hạn



Bước 1 Tài khoản → Tài khoản → Tiền gửi có kỳ hạn

Bước 2:

- Để xem Chi tiết tài khoản: Nhấp chọn vào số tài khoản cần xem, Click vào dấu (:) ở góc phải màn hình để xem các nội dung:
 - Xem lịch tiền gửi
 - Lịch sử giao dịch
 - Xem giao dịch phong tỏa

3. Tài khoản tiền vay

A. Truy vấn thông tin tài khoản tiền vay

Danh sách tài khoản tiền vay

Tìm kiếm

DANH SÁCH TÀI KHOẢN TIỀN VAY

Tên gọi nhớ	Loại tiền	Số tiền vay	Ngày đến hạn	Trạng thái	
LD1724	VND	170.000.000	06-12-2017	Trong hạn	⋮
LD1724	VND	99.000.000	06-09-2019	Trong hạn	⋮
LD1724	VND	50.000.000	06-09-2023	Trong hạn	⋮
LD1724	VND	50.000.000	06-09-2023	Trong hạn	⋮
LD1724	VND	300.000.000	06-09-2018	Trong hạn	⋮

Bước 1: Tài khoản → Tài khoản → Tài khoản tiền vay

Bước 2:

- Để xem Chi tiết tài khoản: Nhấp chọn vào số tài khoản vay cần xem, Click vào dấu (:) ở góc phải màn hình để xem các nội dung:
- Trả vốn trước hạn
 - Trả nợ quá hạn
 - Tất toán
 - Xem lịch trả nợ kỳ tiếp theo/Quá hạn
 - Xem lịch sử giao dịch
 - Mô phỏng tất toán trước hạn

B. Thanh toán tiền vay

Tìm kiếm

DANH SÁCH TÀI KHOẢN TIỀN VAY

Tên gọi nhớ

Loại tiền

LD172

VND

LD172

VND

99.000.000

06-09-2019

Trong hạn

LD172

VND

50.000.000

06-09-2023

Trong hạn

LD172

VND

50.000.000

06-09-2023

Trong hạn

LD172

VND

300.000.000

06-09-2018

Trong hạn

Trả vốn trước hạn

Trả nợ quá hạn

Tất toán

Mô phỏng tất toán trước hạn

Lịch sử giao dịch

Xem lịch trả nợ kỳ tiếp theo/Quá hạn

Bước 1: Chọn Tài khoản → Tài khoản → Tài khoản tiền vay

- Chọn dấu (:) ở góc phải màn hình để thực hiện thanh toán:
Trả vốn trước hạn, Trả nợ quá hạn, Tất toán

Bước 2:

T/H: Trả vốn trước hạn

- Tại Tài khoản: chọn tài khoản thanh toán thích hợp ((lưu ý: không chọn tài khoản thấu chi)
- Tại Số tiền: nhập số tiền cần thanh toán

T/H: Trả nợ quá hạn

- Tại Tài khoản: chọn tài khoản thanh toán thích hợp (lưu ý: không chọn tài khoản thấu chi)

T/H: Tất toán

- Tại Tài khoản: chọn tài khoản thanh toán thích hợp (lưu ý: không chọn tài khoản thấu chi)

Bước 3: Xem và xác nhận thông tin, nhập xác thực.

4. Quản lý Thẻ Doanh nghiệp

TÀI KHOẢN	GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI
▶ TÀI KHOẢN VÀ THẺ TIỀN GỬI TRỰC TUYẾN		Tổng quan tài khoản Tiền gửi không kỳ hạn Tiền gửi có kỳ hạn Tài khoản tiền vay ➤ Thẻ

Thông tin chung Tên chủ thẻ: CTY ABC Địa chỉ: Điện thoại: 0374442329 Số tài khoản thẻ: 3149785242	Loại thẻ: Thẻ chính Sản phẩm: VS CRE CORP PLATINUM Trạng thái: Đang hoạt động
Chi tiết số dư Tổng hạn mức tín dụng: VND 100.000.000 Tổng hạn mức tiền mặt: VND 30.000.000 Số tiền thanh toán tối thiểu: VND 0 Thanh toán trước ngày: 30-10-2018 Dư nợ cuối kỳ: VND 0 Giao dịch mua hàng: VND 0 Khoản đã thanh toán: VND 0 Lãi suất: VND 0	Hạn mức tín dụng khả dụng: VND 50.123.456 Hạn mức tiền mặt khả dụng: VND 15.123.456 Số dư hiện tại: VND 0 Ngày ra hóa đơn: 05-10-2018 Số dư đầu kỳ: VND 0 Giao dịch rút tiền mặt: VND 0 Phí dịch vụ: VND 0

Thông tin chung Tên chủ thẻ: LE THANH LIEM Địa chỉ: NAM KY KHOI NGHIA Quan 3 HO CHI MINH Điện thoại: 0374442329	Loại thẻ: Thẻ chính Sản phẩm: VS payWave Deb Biz Gold Trạng thái: Hoạt động Số Tài khoản: 06022XXXXXX
---	--

Phần 1: Quy định chung:

Thông tin thẻ tín dụng được tra cứu ở 2 user:

1. user iBanking của DN: các người dùng được phân quyền sử dụng iBanking của DN
2. user ebanking của chính cá nhân được ủy quyền đứng tên và sử dụng thẻ

Thông tin thẻ ghi nợ: chỉ ra cứu bằng user ibanking của DN

Phần 2: Thông tin thẻ đang sử dụng:

Đường dẫn: Tài khoản -> Tài khoản và Thẻ -> Thẻ

- Thẻ tín dụng: Thể hiện chi tiết thông tin thẻ và số dư nợ
- Thẻ ghi nợ: Thể hiện thông tin thẻ

Thông tin chung Tên chủ thẻ: CTY ABC Địa chỉ: 14/2E THONG NHAT F16 QUAN GO VAP Điện thoại: 03XXXXXXXX Số thẻ chính: 461140XXXXXX4679		Loại thẻ: Thẻ chính Sản phẩm: VS CRE CORP PLATINUM Trạng thái: Đang hoạt động				
Chi tiết số dư Tổng hạn mức tín dụng: VND 20.000.000 Tổng hạn mức tiền mặt: VND 6.000.000 Số tiền thanh toán tối thiểu: VND 0 Thanh toán trước ngày: 30-10-2018 Dư nợ cuối kỳ: VND 0 Giao dịch mua hàng: VND 0 Khoản đã thanh toán: VND 0 Lãi suất: VND 0		Hạn mức tín dụng khả dụng: VND 8.091.137 Hạn mức tiền mặt khả dụng: VND 6.000.000 Số dư hiện tại: VND 0 Ngày ra hóa đơn: 05-10-2018 Số dư đầu kỳ: VND 0 Giao dịch rút tiền mặt: VND 0 Phí dịch vụ: VND 0				
Tra cứu giao dịch						
SỐ TÀI KHOẢN: - CTY ABC (VND) - 3389771209						
Số giao dịch	Ngày giao dịch	Ngày bắt toán	Loại tiền	Số tiền thanh toán	Loại giao dịch	Nội dung
3	19-10-2021	19-10-2021	VND	10.000	Thanh toán hàng hóa	MB TOPUP MOBILE 10000 0382333538
2	19-10-2021	19-10-2021	VND	1.930.000	Thanh toán hàng hóa	BO TT VeMayBay (VN/063620) 00014841 V..
1	19-10-2021	19-10-2021	VND	553.628	Thanh toán hàng hóa	MB DIEN KHAC FB15080001313

VS CRE CORP PLATINUM-S71 QUAY LẠI

DANH SÁCH SAO KÊ THẺ TÍN DỤNG

Số thông báo giao dịch	Ngày lập thông báo
316834864120210820	20-08-2021
316834864120210812	12-08-2021
316834864120210811	11-08-2021

Phần 3: Xem chi tiết

Lịch sử giao dịch

- Áp dụng cho thẻ tín dụng
- Thẻ tín dụng thể hiện những thông tin sau:
 - + Thông tin chung: thể hiện thông tin thẻ của KH
 - + Chi tiết dư nợ: thể hiện thông tin dư nợ của thẻ
 - + Tra cứu giao dịch: thể hiện danh sách tất cả giao dịch của KH. KH có thể vô tìm kiếm theo ngày giao dịch và có thể tải danh sách bằng file PDF hoặc Excel

Sao kê giao dịch

- Áp dụng cho thẻ tín dụng
- Thể hiện danh sách sao kê tín dụng. Để xem sao kê KH nhấp chọn ngày thông báo cần xem để tải về file PDF thông báo giao dịch và thông tin thanh toán thẻ

Thông tin chung

Tên chủ thẻ:CTY ABC

Điện thoại: 0374442329

Trạng thái: Đang hoạt động

Địa chỉ: 14/2E THONG NHAT F16 QUAN GO VA

Loại thẻ: Thẻ chính

Chi tiết số dư

Tổng hạn mức tín dụng: VND 20.000.000

Tổng hạn mức tiền mặt: VND 6.000.000

Thanh toán tối thiểu: VND 0

Ngày ra hóa đơn: 05-10-2018

Dư nợ đầu kỳ: VND 0

Giao dịch rút tiền mặt: VND 0

Phí thanh toán trễ hạn: VND 0

Số tiền hóa đơn kỳ trước: VND 0

Hạn mức tín dụng khả dụng: VND 0

Hạn mức tiền mặt khả dụng: VND 0

Thanh toán trước ngày: 30-10-2018

Tổng số tiền phải trả: VND 0

Giao dịch mua hàng: VND 0

Khoản đã thanh toán: VND 0

Phí dịch vụ: VND 0

DANH SÁCH GIAO DỊCH

Số thẻ tín dụng	Số giao dịch	Ngày giao dịch	Ngày bút toán	Số tiền	Loại tiền	Số tiền thanh toán	Loại giao dịch	Nội dung
3389771209	3	19-10-2021	19-10-2021	10.000	VND	10.000	Thanh toán hàng hóa	MB TOPUP MOBILE 10000 0382333538
3389771209	2	19-10-2021	19-10-2021	1.930.000	VND	1.930.000	Thanh toán hàng hóa	BO TT VeMayBay (VN/063620) 00014841 V...
3389771209	1	19-10-2021	19-10-2021	553.628	VND	553.628	Thanh toán hàng hóa	MB DIEN KHAC PB15080001313

▪ Xem giao dịch trong kỳ

- Áp dụng cho thẻ tín dụng
- Thẻ tín dụng thể hiện những thông tin sau:
 - + Thông tin chung: thể hiện thông tin thẻ của KH
 - + Chi tiết dư nợ: thể hiện thông tin dư nợ của thẻ
 - + Danh sách giao dịch thể hiện danh sách giao dịch giao dịch gần nhất của KH. KH có thể tải danh sách xem giao dịch trong kỳ bằng file PDF hoặc Excel

VII. MỞ/TẮT TOÁN/RÚT MỘT PHẦN VỐN TÀI KHOẢN TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN TRỰC TUYẾN

1. Mở tiền gửi có kỳ hạn trực tuyến

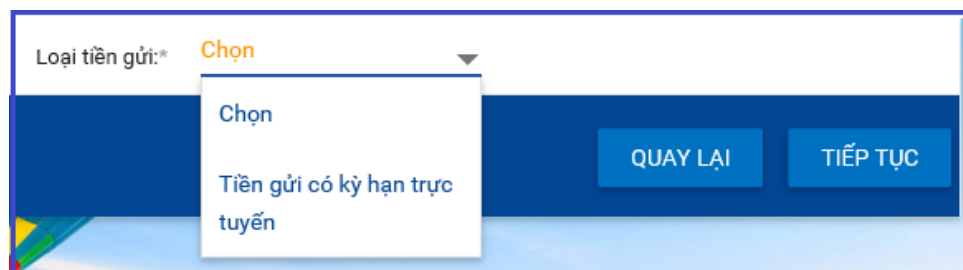
A. User tạo – Mở tiền gửi có kỳ hạn trực tuyến.



Bước 1: Vào đường dẫn Tài khoản -> Tiền gửi trực tuyến -> Mở tiền gửi có kỳ hạn

Bước 2: Chọn tiền gửi có kỳ hạn trực tuyến

Bước 3: Chọn Đồng ý điều khoản và điều kiện về mở và sử dụng tài khoản trực tuyến bằng cách: click ☒ Tôi đồng ý và bấm Tiếp tục



1
Chi tiết yêu cầu mới
2
Xem lại và xác nhận

Tài khoản nguồn:* Chọn ▼

Số dư khả dụng:

Số tiền tối thiểu:*

Tên Chi nhánh mở:

Phương thức lãnh lãi* Chọn ▼

Phương thức tái tục:* Chọn ▼

Kỳ hạn:* Chọn ▼

Loại tiền:

Số tiền:*

Số tiền bằng chữ:

Lãi suất:

Tài khoản thụ hưởng:

XEM THÔNG TIN TÀI KHOẢN

LẤY THÔNG TIN (*)

Bước 3: Nhập thông tin theo yêu cầu

- Tài khoản nguồn: KH chọn 1 tài khoản trong danh sách những tài khoản của mình để làm tài khoản nguồn
- Phương thức lãnh lãi: chọn 1 trong các phương thức lãnh lãi sau và nhấn nút “Lấy thông tin”
 - Cuối kỳ
 - Hàng tháng
 - Hàng quý
- Phương thức tái tục: chọn 1 trong 3 phương thức sau: Không tái tục, Tự động tái tục vốn, Tự động tái tục vốn và lãi
- Kỳ hạn gửi: 1 -> 36 tháng
- Loại tiền: tự động hiển thị theo loại tiền của tài khoản nguồn
- Số tiền: số tiền gửi phải bằng hoặc lớn hơn số tiền tối thiểu
- Số tiền bằng chữ, Lãi suất : hệ thống tự động hiển thị

Bước 4: Xem, xác nhận thông tin, duyệt giao dịch mở tài khoản trực tuyến

B. Duyệt giao dịch mở tài khoản tiền gửi trực tuyến

TÀI KHOẢN	GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI
TÀI KHOẢN		Quản lý tiền gửi có kỳ hạn
▶ TIỀN GỬI TRỰC TUYẾN		▶ Duyệt tiền gửi trực tuyến

DANH SÁCH GIAO DỊCH ĐÃ DUYỆT				
Số tham chiếu	Phương thức	Ngày yêu cầu	Loại yêu cầu	Tình trạng giao dịch
946617	Trực tuyến	04-04-2018	Mở trực tuyến	Đã nhập
Tải về:  				Duyệt Từ chối

Bước 1: Vào đường dẫn: Tài khoản -> Tiền gửi trực tuyến -> Duyệt tiền gửi trực tuyến

- Trường hợp Khách hàng không đồng ý mở tài khoản tiền gửi trực tuyến → khách hàng nhấp chọn dấu (:) bên cạnh loại yêu cầu, chọn nút “Từ chối”.
- Trường hợp Khách hàng đồng ý mở tài khoản tiền gửi trực tuyến → khách hàng nhấp chọn dấu (:) bên cạnh loại yêu cầu, chọn nút “Duyệt” → xuất hiện màn hình “Xem và xác nhận thông tin”.

Bước 2: Xem, xác nhận thông tin và nhập xác thực giao dịch.

C. Tải giấy chứng nhận gửi tiền trực tuyến

TÀI KHOẢN	GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI
TÀI KHOẢN VÀ THẺ		Mở tiền gửi có kỳ hạn
▶ TIỀN GỬI TRỰC TUYẾN		Tất toán tiền gửi có kỳ hạn
		Tất toán tiền gửi đa năng
		Quản lý tiền gửi có kỳ hạn
		▶ Tải chứng nhận gửi tiền

DANH SÁCH TÀI KHOẢN TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN							
Số Tài khoản	Tên sản phẩm	Tên chi nhánh	Loại tài khoản	Loại tiền	Loại tài khoản	Số dư	Ngày đến hạn
065265120800	TG CKH TRUC TUYEN - DN	PGD QUAN 1	Có kỳ hạn	USD	Có kỳ hạn	1.000,00	29-04-2021
065265121807	TG CKH TRUC TUYEN - DN	CN DIEN BIEN PHU	Có kỳ hạn	VND	Có kỳ hạn	30	Tải chứng nhận gửi tiền

Nhiều giao dịch:

Là tính năng cho phép KH tải Giấy chứng nhận gửi tiền đối với những món tiền KH mở trên kênh eBanking và có xác nhận của Ngân hàng bằng chữ ký số (thay cho chữ ký và con dấu tại quầy)

Bước 1: Vào đường dẫn: Tài khoản -> Tiền gửi trực tuyến -> Tải chứng nhận gửi tiền

Bước 2: Hướng dẫn chi tiết cách tải chứng từ

- Cần tải giấy chứng nhận gửi tiền trực tuyến cho 1 tài khoản: Nhấp chọn dấu 3 chấm ở số tài khoản cần tải chứng nhận gửi tiền
- Cần tải chứng nhận gửi tiền trực tuyến cho nhiều số tài khoản (từ 2 số tài khoản tiền gửi trở lên):
 - + Bước 1: Nhấp chọn Tải chứng nhận gửi tiền ở phần “Nhiều giao dịch”
 - + Bước 2: Tick chọn tài khoản cần tải
 - + Bước 3: nhấp chọn TIẾP TỤC

Chọn	Số Tài khoản	Tên sản phẩm	Tên chi nhánh	Loại tài khoản	Loại tiền	Số dư	Ngày đến hạn	
☒	065265120800	TG CKH TRUC TUYEN - DN	PGD QUAN 1	Có kỳ hạn	USD	1.000,00	29-04-2021	⋮
☒	065265121807	TG CKH TRUC TUYEN - DN	CN DIEN BIEN PHU	Có kỳ hạn	VND	30.000.000	29-03-2023	⋮

Trang số: **CHUYỂN** Dừng mỗi trang: 10 1 - 10

Nhiều giao dịch: Tài chứng nhận gửi tiền **TIẾP TỤC**

2. TẮT TOÁN TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN

A. Uer tạo:

TÀI KHOẢN	GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI
TÀI KHOẢN		Mở tiền gửi có kỳ hạn
▶ TIỀN GỬI TRỰC TUYẾN		▶ Tắt toán tiền gửi có kỳ hạn
		Tắt toán tiền gửi đa năng
		Quản lý tiền gửi có kỳ hạn

Bước 1:

Vào đường dẫn: Tài khoản -> Tiền gửi trực tuyến -> Tắt toán tiền gửi có kỳ hạn

Bước 2:

Chọn tiền gửi có kỳ hạn cần tắt toán, hệ thống sẽ tự động thể hiện thông tin chi tiết tài khoản tiền gửi

Bước 3:

Xem, xác nhận thông tin và nhập phương thức xác thực để duyệt giao dịch.

Tài khoản tiền gửi có kỳ hạn*	(VND) - 01000
Tổng vốn gốc ước tính:	50.000.000
Số dư khả dụng:	50.000.000
Ngày hiệu lực:	09-09-2017
Ngày đến hạn:	09-10-2017
Ngày tất toán:	04-04-2018
Số ngày hưởng lãi	7
Lãi suất:	0.3%/Năm
Tổng tiền lãi:	2.917
Phí:	0
Tổng số tiền nhận	50.002.917
Tài khoản thụ hưởng:	01000

B. User duyệt: Duyệt tất toán tiền gửi

TÀI KHOẢN	GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI
TÀI KHOẢN		Quản lý tiền gửi có kỳ hạn
▶ TIỀN GỬI TRỰC TUYẾN		➤ Duyệt tiền gửi trực tuyến

DUYỆT TIỀN GỬI TRỰC TUYẾN					
Số tham chiếu	Phương thức	Ngày yêu cầu	Tạo bởi	Loại yêu cầu	Tình trạng giao dịch
2410551	Trực tuyến	02-06-2021	1063435.VNMNTBNGOC	Tắt toán trực tuyến	Đã nhập
2410374	Trực tuyến	26-03-2021	1063435.VNMNTBNGOC	Mở trực tuyến	Duyệt
2410265	Trực tuyến	19-03-2021	1063435.VNMNTBNGOC	Tắt toán trực tuyến	Từ chối

Bước 1:

Vào đường dẫn: Tài khoản -> Tiền gửi trực tuyến -> Duyệt tiền gửi trực tuyến

Bước 2:

- Trường hợp Khách hàng không đồng ý “Tắt toán TG CKH” → khách hàng nhấp chọn (:), chọn nút “Từ chối”.
- Trường hợp Khách hàng đồng ý “Tắt toán TGCKH” → khách hàng nhấp chọn (:), chọn nút “Duyệt” → xuất hiện màn hình “Xem và xác nhận thông tin”.

Bước 3: Xem, xác nhận thông tin và duyệt giao dịch

VIII. GIAO DỊCH

1. Chuyển tiền trong hệ thống Sacombank

NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN SÀI GÒN THƯƠNG TÍN

266 - 268 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, Q3, TP.HCM

1800 5858 88/(+84) 28 3526 6060

sacombank.com.vn/ask@sacombank.com

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
▶ CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC THANH TOÁN THANH TOÁN THEO LỖ QUẢN LÝ GIAO DỊCH	▶ Chuyển tiền trong Sacombank Chuyển tiền đến Ngân hàng khác Chuyển tiền vào tài khoản chứng khoán Thanh toán Thuế Quản lý Giao dịch mẫu	

Khởi tạo giao dịch

1
Nội dung thanh toán

2
Xem lại và xác nhận

Thông tin chung

Tên tham chiếu giao dịch: _____

Tần suất giao dịch: **Một lần** ▼

Ngày giao dịch (dd-MM-yyyy)* 04-04-2018

Loại tiền: **VND** ▼

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Chuyển tiền trong nước > Chuyển tiền trong Sacombank

Bước 2:

❖ Tại phần “Thông tin chung”

- Tần suất giao dịch: KH có thể chọn “Một lần” hoặc “Định kỳ”.
- Nếu tần suất giao dịch là “Một lần”. Khách hàng tiếp tục chọn “Ngày giao dịch” là ngày giao dịch hiện tại hoặc tương lai (lập lịch).
- Nếu tần suất giao dịch là “Định kỳ”:
 - + Ngày định kỳ: Ngày hiện tại hoặc Ngày tương lai.
 - + Chu kỳ: bao gồm hàng ngày, tuần, tháng, quý, năm, mỗi nửa tháng, mỗi nửa năm, mỗi N ngày.
 - + Số lần thanh toán (1): Số lần giao dịch được thực thi
 - + Ngày kết thúc (2): Khách hàng chỉ có thể chọn trường (1) hoặc (2) để thực hiện

Cá nhân/Đơn vị chuyên

Tài khoản:*

Chọn

THÔNG TIN TÀI KHOẢN

Thông tin Người thụ hưởng

☐ Người thụ hưởng đã lưu
 ☐ Nhận bằng tài khoản
 ☐ Nhận bằng CMND/CCCD/Hộ chiếu
 ☐ TK của tôi tại Sacombank

Nội dung thanh toán

Số tiền bằng số:*

TỶ GIÁ THAM KHẢO

Số tiền bằng chữ:

Diễn giải*

giao dịch định kỳ. Không được chọn cùng một lúc 02 trường để thực hiện.

- Loại tiền: VND
- ❖ Tại phần “Cá nhân/Đơn vị chuyên”
 - Tài khoản: chọn tài khoản ghi nợ cho giao dịch.
- ❖ Tại phần “Thông tin người thụ hưởng”
 - Khách hàng có thể chọn 1 trong 4 phương thức sau:
 - + Người thụ hưởng đã lưu
 - + Nhận bằng tài khoản
 - + Nhận bằng CMND/CCCD/Hộ chiếu
 - + Tài khoản của tôi tại Sacombank
- ❖ Tại phần “Nội dung thanh toán”: Khách hàng nhập “Số tiền” và “Diễn giải”. Sau đó, nhấp nút “Tiếp tục”.

Bước 3: Nhập xác thực để hoàn thành giao dịch

2. Giao dịch Bán ngoại tệ

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
▶ CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Chuyển tiền trong Sacombank
THANH TOÁN		Chuyển tiền đến Ngân hàng khác
THANH TOÁN THEO LÔ		▶ Bán ngoại tệ
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Chuyển tiền vào tài khoản chứng khoán
		Thanh toán Thuế
		Quản lý Giao dịch mẫu

Bước 1: Vào đường dẫn: Giao dịch -> Chuyển tiền trong nước -> Bán ngoại tệ

Bước 2: KH nhập các chi tiết theo yêu cầu bên dưới:

- Tài khoản: Tài khoản thanh toán bằng ngoại tệ.
- Ghi có Tài khoản (VND): Là tài khoản thanh toán VND của Chính KH mở tại Sacombank
- Số tiền: Số tiền giao dịch là số lượng loại tiền đã chọn
 - + Trường hợp “Loại tiền” là ngoại tệ: Số tiền giao dịch là số lượng ngoại tệ mà Khách hàng muốn bán cho Sacombank
 - + Trường hợp “Loại tiền” là VND: Số tiền giao dịch là số lượng VND mà Khách hàng muốn nhận từ Sacombank
- Tỷ giá: thực hiện giao dịch là tỷ giá giao ngay do Sacombank quy định và được xác định tại thời điểm xử lý giao dịch thực tế
 - + **Tỷ giá tự động:** sau khi nhập số tiền giao dịch chọn “TỶ GIÁ THAM KHẢO”. Từ 5.000 USD hoặc ngoại tệ tương đương trở lên, hệ thống sẽ

Thông tin số tiền giao dịch

Số tiền:*

USD

1.000,00

TỶ GIÁ THAM KHẢO

Tỷ giá: 1,00 USD = 22.880 VND

☐

Tôi có giao dịch tỷ giá thỏa thuận

Số tiền bằng chữ:

Một nghìn và không

Diễn giải*

Thông tin số tiền giao dịch

Số tiền:*

USD

2.600,37

TỶ GIÁ THAM KHẢO

☒

Tôi có giao dịch tỷ giá thỏa thuận

FX2106216242

KIỂM TRA

Số tiền nhận thanh toán

VND 59.811.110

Số tiền nhận thanh toán bằng chữ

Năm mươi chín triệu tám trăm mười một nghìn một trăm mười

Tỷ giá thỏa thuận:

23.001 USD/VND

CN/PGD

HOI SO SACOMBANK, Ho Chi Minh

Ngày giao dịch

03-03-2021

Số tiền bằng chữ:

Hai nghìn sáu trăm và Ba mươi bảy

Diễn giải*

Ban ngoại te

tự động áp dụng tỷ giá ưu đãi, ngược lại sẽ áp dụng bảng tỷ giá hiện hành.

- + **Tỷ giá thỏa thuận:** sau khi nhập số tiền giao dịch nhấp chọn “Tôi có giao dịch tỷ giá thỏa thuận” và nhập mã dealcode là mã thỏa thuận thành công khi KH liên hệ với CN/PGD thương lượng trực tiếp để có mức giá phù hợp. Nhấp chọn “KIỂM TRA” hệ thống sẽ truy vấn ra các thông tin sau:

- ✓ Số tiền nhận thanh toán
- ✓ Số tiền nhận thanh toán bằng chữ
- ✓ Tỷ giá thỏa thuận
- ✓ CN/PGD
- ✓ Ngày giao dịch
- ✓ Số tiền bằng chữ: số tiền ngoại tệ giao dịch

- Diễn giải: Nhập nội dung diễn giải

Bước 3: Xem, xác nhận thông tin và nhập xác thực để hoàn thành giao dịch.

3. Chuyển tiền đến Ngân Hàng khác

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
▶ CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Chuyển tiền trong Sacombank
THANH TOÁN		▶ Chuyển tiền đến Ngân hàng khác
THANH TOÁN THEO LÔ		Chuyển tiền vào tài khoản chứng khoán
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Thanh toán Thuế
		Quản lý Giao dịch mẫu

Bước 1:

Truy cập: Giao dịch → Chuyển tiền trong nước → Chuyển tiền đến Ngân hàng khác

Bước 2:

Tại phần “Cá nhân/Đơn vị chuyển”:

- Tài khoản: chọn tài khoản ghi nợ cho giao dịch.

Tại phần “Thông tin người thụ hưởng”:

- Khách hàng có thể chọn 1 trong 3 phương thức sau:
 - + Người thụ hưởng đã lưu
 - + Nhận bằng tài khoản/thẻ
 - + Nhận tiền mặt

Thông tin người thụ hưởng

☐ Người thụ hưởng đã lưu ☒ Nhận bằng tài khoản/thẻ ☐ Nhận tiền mặt

Ngân hàng*

Chọn

Số tài khoản/thẻ:*

Lưu người thụ hưởng

☐

Nội dung thanh toán

Số tiền:*

Số tiền bằng chữ:

Diễn giải*

Tại phần “Nội dung thanh toán”: Khách hàng nhập “Số tiền” và “Diễn giải”. Sau đó, nhấn nút “Tiếp tục”.

Bước 3: Xem và xác nhận thông tin, nhập mã xác thực để hoàn thành giao dịch.

 **Lưu ý:** Tính năng này không phân biệt chuyển khoản đến Ngân hàng khác theo phương thức thông thường và nhanh napas 247

- Để phân biệt giao dịch thực hiện được chuyển theo phương thức thông thường hay nhanh napas 247, khách hàng lưu ý

Thông tin người thụ hưởng

☐ Người thụ hưởng đã lưu
 ☒ Nhận bằng tài khoản/thẻ
 ☐ Nhận tiền mặt

Ngân hàng* Chọn

Số tài khoản/thẻ* Chọn

Lưu người thụ hưởng

Nội dung thanh toán

Số tiền:*

Số tiền bằng chữ:

Diễn giải*

- ✓ Ngân hàng thụ hưởng/Người thụ hưởng đã lưu có gắn logo **napas 247** và số tiền giao dịch đáp ứng theo điều kiện Napas247 (số tiền dưới 500 trđ/giao dịch) sẽ được hệ thống xử lý theo phương thức chuyển khoản nhanh)
- ✓ Trường hợp còn lại sẽ được hệ thống xử lý theo phương thức thông thường.

4. Chuyển khoản/Chi lương bằng ngoại tệ

Thông tin chung

Tên tham chiếu:

Tần suất

Một lần

Ngày giao dịch*

01-03-2021

Loại tiền:

USD

Cá nhân/ Đơn vị chuyển

Tài khoản:*

Chọn

Chọn

TestRemoveAuthMode(USD) - 060C

(USD) - 06011

THÔNG TIN TÀI KHOẢN

Phần 1: Trước khi thực hiện chuyển ngoại tệ, khách hàng cần:

- Đăng ký nhu cầu với Ngân hàng theo BM-NHS.ĐKEB.02, Khoản 9 – Yêu cầu khác: Điền thanh toán/chi lương ngoại tệ
- Cung cấp thông tin/chứng từ liên quan người thụ hưởng thỏa điều kiện nhận ngoại tệ (chỉ cung cấp 01 lần /người thụ hưởng) cho ngân hàng.
- KH chỉ có thể chuyển ngoại tệ khi Ngân hàng đăng ký thông tin người thụ hưởng thành công

Phần 2: Thao tác thực hiện

Bước 1: Vào đường dẫn

- Nếu chuyển khoản ngoại tệ trong hệ thống: Giao dịch → Chuyển tiền trong nước → Chuyển tiền trong sacombank
- Nếu chuyển khoản ngoại tệ ngoài hệ thống: Giao dịch → Chuyển tiền trong nước → Chuyển tiền ngoại tệ đến Ngân hàng khác.

Bước 2: Hướng dẫn nhập liệu:

- Mục Thông tin chung: chọn ngoại tệ cần chuyển

Thông tin Người thụ hưởng

☒ Người thụ hưởng đã lưu
 ☐ Nhận bằng tài khoản
 ☐ Nhận bằng CMND/CCCD/HC
 ☐ Tài khoản của tôi

Nội dung thanh toán

Số tiền:*

Số tiền bằng chữ:

Diễn giải*

Chọn

Chọn

USD6NGUYENTHITUYET

USD8NGUYENTUAN

USD5NGUYENDINHTRUNG

USD6CTYTNHHABC

USD9246CTYabc

TÝ GIÁ THAM KHẢO

- Mục Cá nhân/Đơn vị chuyển: chọn tài khoản chuyển tương ứng loại ngoại tệ chuyển

Bước 3:

Mục Thông tin người thụ hưởng: các người thụ hưởng thỏa điều kiện nhận ngoại tệ sẽ hiển thị tại mục này (theo đăng ký và chứng từ KH cung cấp Ngân hàng ở Phần 1) → Chọn người thụ hưởng cần chuyển.

Bước 4: Các bước tiếp theo thực hiện như chuyển khoản thông thường

5. Chuyển tiền vào tài khoản Chứng khoán:

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
▶ CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Chuyển tiền trong Sacombank
THANH TOÁN		Chuyển tiền đến Ngân hàng khác
THANH TOÁN THEO LÔ		▶ Chuyển tiền vào tài khoản chứng khoán
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Thanh toán Thuế
		Quản lý Giao dịch mẫu

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Chuyển tiền trong nước > chuyển tiền vào tài khoản chứng khoán

Tên tham chiếu giao dịch:

Tần suất giao dịch:

Một lần

Ngày giao dịch (dd-MM-yyyy):

09-03-2018

Loại tiền:

VND

Cá nhân/ Đơn vị chuyển

Tài khoản:

VNM HOI SO(VND) - 060005944

XEM THÔNG TIN TÀI KHOẢN

Số dư khả dụng: VND

497.064.061.383

Thông tin người thụ hưởng

Tên Công ty:

CONG TY CHUNG KHOAN VNDIR

Điều kiện tìm kiếm:

Số tài khoản

Thông tin tìm kiếm:

123456

LẤY THÔNG TIN

Tên chủ tài khoản chứng khoán:

Nguyen Chi Toai

Số tài khoản chứng khoán:

123456

Số tài khoản chứng khoán nhánh:

Chọn

Nội dung thanh toán

Số tiền:

6.000.000

Số tiền bằng chữ:

Diễn giải: test

THỰC HIỆN LẠI

LƯU CỎ MẪU

LƯU

TIẾP TỤC

Bước 2: Hướng dẫn nhập liệu

- Tài khoản: chọn tài khoản ghi nợ cho giao dịch.
- Tên Công Ty: chọn Công ty chứng khoán cần thanh toán
- Điều kiện tìm kiếm: chọn “Số tài khoản”
- Thông tin tìm kiếm: Khách hàng nhập số tài khoản chứng khoán, sau đó nhấp chuột vào “LẤY THÔNG TIN” để liên kết thông tin “Tên chủ tài khoản chứng khoán & Số tài khoản chứng khoán”
- Số tài khoản chứng khoán nhánh: chọn thông tin (nếu có)
- Số tiền: nhập số tiền cần chuyển
- Diễn giải: nhập nội dung cần chuyển

Bước 3: Xem & Xác nhận thông tin, nhập xác thực hoàn thành giao dịch.

NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN SÀI GÒN THƯƠNG TÍN

266 - 268 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, Q3, TP.HCM

1800 5858 88/(+84) 28 3526 6060

sacombank.com.vn/ask@sacombank.com

37

6. Thanh toán thuế

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
▶ CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC	Chuyển tiền trong Sacombank	
THANH TOÁN	Chuyển tiền đến Ngân hàng khác	
THANH TOÁN THEO LÔ	Chuyển tiền vào tài khoản chứng khoán	
QUẢN LÝ GIAO DỊCH	▶ Thanh toán Thuế	
	Quản lý Giao dịch mẫu	

Thanh toán Thuế

Loại Thuế* **Chọn**

- Chọn
- Thanh toán thuế hải quan
- Thanh toán thuế nội địa

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch -> Chuyển tiền trong nước -> Thanh toán thuế

Bước 2: Chọn loại thuế cần thanh toán

- Thanh toán thuế hải quan
- Thanh toán thuế nội địa

Ngày 18-01-2019

Tài khoản: **VNM HUI SO(VND) - 060005944** **THÔNG TIN TÀI KHOẢN**

Số dư khả dụng: VND 267.944.996.515

Tên khách hàng: **CONG TY TNHH sss.()-+/?;...Q&A**

Địa chỉ: **10 TAN TRAO, P. TAN PHU QUAN 7 T5000 VN**

Thanh toán cho: ☒ Chúng tôi
☐ Đối tượng khác

Trong trường hợp nộp thuế cho người khác, Ngân hàng không hỗ trợ truy vấn các thông tin thuế của Người thụ hưởng vì vậy vui lòng nhập tất cả dữ liệu chi tiết về Thuế

Loại thuế: **Chọn**

Số khai báo hải quan: _____

Năm đăng ký: _____

Mã số thuế: **0303023454-001** **LẤY THÔNG TIN THUẾ**

Bước 3: Hướng dẫn nhập liệu

- Thanh toán thuế nội địa

- Thông tin người nộp thuế: lấy theo thông tin của tài khoản trích nợ để nộp thuế
- Thông tin người chịu thuế:
 - + Chúng tôi: Khi nhấp vào “Lấy thông tin thuế” hệ thống sẽ lấy thông tin tên khách hàng, địa chỉ và chi tiết thuế từ Cổng thông tin điện tử Tổng cục thuế.
 - + Đối tượng khác: KH cần nhập các trường thông tin chi tiết nộp thuế

- Thanh toán thuế hải quan

- Thông tin người nộp thuế: lấy theo thông tin của tài khoản trích nợ để nộp thuế
- Thông tin người chịu thuế: Hệ thống tự mặc định Mã số thuế của tài khoản trích nợ. Sau khi KH nhập Số tờ khai và năm đăng ký Khách hàng nhấp chọn “Lấy thông tin thuế” từ MST hệ thống sẽ mặc định hiển thị thông tin chi tiết thuế, người tạo không được phép sửa bất kỳ thông tin nào vì thông tin này được truy vấn trực tiếp từ Cổng thông tin điện tử Tổng cục hải quan

DANH SÁCH CHI TIẾT THUẾ

STT	Mã chương	Mã nội dung kinh tế	Nội dung kinh tế	Kỳ thuế (mm/yyyy)	Trị giá
1	754 - KINH T	1701	Thuế giá trị gia tăng	02/2021	10.000

Tổng số tiền: 10.000

THÊM THÔNG TIN

THÊM GIAO DỊCH

TIẾP TỤC

QUAY LẠI



Lưu ý:

“**THÊM GIAO DỊCH**” *Tính năng mới có thể thanh toán nhiều tờ khai hay nhiều khoản mục thuế/lệnh thanh toán, tối đa 50 giao dịch cho 1 lệnh thanh toán



Trường hợp tên người nộp thuế quá dài vượt 70 ký tự KH có thể chỉnh sửa rút ngắn gọn tên người nộp thuế

Bước 4:

Kiểm tra thông tin và xác nhận giao dịch ở màn hình “Xem và xác nhận các thông tin”

✔ Số giao dịch 1 đã được nhập thành công

Thông tin khách hàng

Ngày: 29-05-2021

Tài khoản: Chọn

[THÔNG TIN TÀI KHOẢN](#)

Tên khách hàng: CTY CP SJA VIET NAM

Địa chỉ: 10 TAN TRAO, P. TAN PHU Quan 7 TS000 VN

Thanh toán cho: Chúng tôi

Trong trường hợp nộp thuế cho người khác, Ngân hàng không hỗ trợ truy vấn các thông tin thuế của Người thụ hưởng vì vậy vui lòng nhập tất cả dữ liệu chi tiết về Thuế

Chi tiết thuế

Mã số thuế: 0303023454-001

[LẤY THÔNG TIN THUẾ](#)

[THÊM THÔNG TIN](#)

[NHẬP LẠI](#)

[THÊM GIAO DỊCH](#)

Số lượng giao dịch: 1

Phí giao dịch: VND 0

Tổng số tiền: VND 10.000

Số tiền bằng chữ: Mười nghìn

Số tiền thanh toán: VND 10.000

Số tiền giao dịch cao nhất: VND 10.000

DANH SÁCH GIAO DỊCH

STT	Người chuyển	Mã chương	Mã nội dung kinh	Kỳ thuế (mm/yyyy)	Phí VND	Số tiền (VND)	Tổng số tiền bằng VND	Đánh dấu để xóa
1	ABCD00	754 - KINH TẾ HỖN HỢP NQD	1701	02/2021	0	10.000	10.000	Chưa đánh dấu ⋮

[TIẾP TỤC](#)

[QUAY LẠI](#)

7. Thanh toán thẻ Tín dụng Doanh nghiệp

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		
CHUYỂN TIỀN QUỐC TẾ		
▶ THANH TOÁN		➤ Thanh toán Thẻ tín dụng
THANH TOÁN THEO LỖ		Dịch vụ trả sau
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Thanh toán hóa đơn
		Hóa đơn chờ thanh toán

Thông tin người thụ hưởng

☒ Thẻ tín dụng của tôi: ☐ Thẻ tín dụng khác (Vui lòng nhập số tài khoản thẻ tín dụng)

461140XXXXX4679

Ngày lập thông báo giao dịch: 20-10-2021

Dư nợ cuối kỳ: VND 2.500.000 Dr.

Thanh toán tối thiểu: VND 1.000 Dr.

Hạn thanh toán: 20-10-2021

Dư nợ hiện tại: VND 450.000 Dr.

Số tiền*

Số tiền bằng chữ:

Diễn giải

✚ Quy định chung: thông tin thẻ tín dụng được tra cứu ở 2 user:

- User iBanking của DN: các người dùng được phân quyền sử dụng iBanking của DN
- User ebanking của chính cá nhân được ủy quyền đứng tên và sử dụng thẻ

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch → Thanh toán → Thanh toán Thẻ tín dụng

Bước 2: KH nhập các chi tiết theo yêu cầu bên dưới

- ✚ Cá nhân/Đơn vị chuyển: chọn tài khoản ghi nợ phù hợp
- ✚ Thông tin người thụ hưởng:

✓ Giao dịch số 42343634 đã được gửi thành công và chờ Người dùng Doanh nghiệp duyệt.

✓ Nội dung thanh toán	✓ Xem lại và xác nhận	3 Tổng quan giao dịch
Nội dung thanh toán		
Thông tin chung Tình trạng giao dịch: Chờ doanh nghiệp duyệt Loại giao dịch: Thanh toán thẻ tín dụng Mã tham chiếu: 42343634 Số giao dịch: 1 Ngày giao dịch (dd-MM-yyyy): 20-10-2021		Tài khoản chuyển: 060019860526 Người thụ hưởng: PHAM DUY QUANG Loại hình thụ hưởng: Thẻ tín dụng Tên tham chiếu:
Số tiền & Tần suất Tần suất: Một lần Số tiền: VND 10.000 Phí giao dịch: VND 0 Diễn giải: thanh toán thẻ tín dụng Người duyệt kế tiếp: DUYET		Loại tiền: VND Tổng số tiền: VND 10.000 Số tiền bằng chữ: Mười nghìn

- Thanh toán thẻ cho chính KH: chọn thẻ tín dụng cần thanh toán hệ thống sẽ tự động thể hiện dư nợ của KH như
 - + Ngày lập thông báo giao dịch
 - + Dư nợ cuối kỳ
 - + Thanh toán tối thiểu
 - + Hạn thanh toán
 - + Dư nợ hiện tại
- Thanh toán thẻ cho đối tượng khác: KH phải nhập số tài khoản thẻ tín dụng và hệ thống không tự động thể hiện dư nợ của KH
 - ✚ Số tiền: KH nhập số tiền cần thanh toán
 - ✚ Diễn giải: nhập nội dung diễn giải

Bước 3: Tại màn hình xem và xác nhận thông tin: KH kiểm tra và xác nhận giao dịch với phương thức xác thực phù hợp đã được đăng ký với Ngân hàng

3. Thanh toán Dịch vụ trả sau

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		
▶ THANH TOÁN		➤ Dịch vụ trả sau
THANH TOÁN THEO LÔ		Thanh toán hóa đơn
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Hóa đơn chờ thanh toán

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Thanh toán > Dịch vụ trả sau

Bước 2:

- Nhà cung cấp dịch vụ: chọn nhà cung cấp dịch vụ cần thanh toán
- Mã thanh toán: Là Mã đơn hàng/Mã thanh toán (mã giữ chỗ) được cung cấp bởi nhà cung cấp dịch vụ → nhấp chọn nút “Lấy thông tin” → màn hình sẽ hiển thị các thông tin liên quan tới hóa đơn.
- Yêu cầu xuất hóa đơn: Chọn “Có” hoặc “Không”.
 - + Nếu chọn “Có” sẽ hiển thị thông tin Cty cần xuất hóa đơn: Tên công ty, Địa chỉ, MST, Số điện thoại.
 - + Nếu chọn nhà cung cấp là TCT Tân Cảng Sài Gòn → không thể yêu cầu xuất hóa đơn.

Bước 3: Xem và xác nhận thông tin, nhập xác thực.

Cá nhân/Đơn vị chuyển

Tài khoản:* Chọn THÔNG TIN TÀI KHOẢN

Nhà cung cấp dịch vụ* Chọn

Mã thanh toán:* Chọn LẤY THÔNG TIN

Loại tiền: VIETJET AIR

Số tiền thanh toán: TCT TÂN CẢNG SÀI GÒN

Thông tin mã thanh toán

Mã đặt chỗ: JETSTAR PACIFIC AIRLINES

VIETNAM AIRLINES

BAMBOO AIRWAYS

Thông tin khách hàng:

TT Chuyển bay/Vận chuyển:

4. Thanh toán Hóa đơn

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Dịch vụ trả sau
▶ THANH TOÁN		▶ Thanh toán hóa đơn
THANH TOÁN THEO LÔ		Hóa đơn chờ thanh toán
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Thanh toán > Thanh toán Hóa đơn

Bước 2: Chi tiết nhập liệu

Nội dung thanh toán

Loại dịch vụ:	Tất cả
Nhà cung cấp	Tất cả
Số tiền:*	Điện
Số tiền bằng chữ:	Nước
Kỳ hóa đơn/ Thông tin thêm:*	Di động trả sau
	Cước viễn thông
	Cước truyền hình

- Tài khoản: chọn tài khoản muốn thực hiện giao dịch
- Loại dịch vụ*: chọn loại dịch vụ cần thanh toán như
Điện/Nước/Di động trả sau/Cước viễn thông/Cước truyền hình/Học phí/viện phí/Thực phẩm/Bảo hiểm/Tài chính/Dịch vụ công/Phí VETC
(*) Danh sách loại dịch vụ sẽ được cập nhật trong từng thời kỳ
 - Hóa đơn Điện: Khách hàng chỉ cần nhập mã khách hàng (PE...)
 - Hóa đơn nước: chọn Khu vực -> chọn Nhà cung cấp -> nhập Mã khách hàng
 - Hóa đơn khác: chọn Nhà cung cấp -> nhập Mã khách hàng
- Lưu hóa đơn: Khách hàng có thể chọn lưu hóa đơn sau khi nhập mã tiêu dùng dịch vụ. Hệ thống sẽ hiển thị “Tên gợi nhớ”: khách hàng có thể đặt tên gợi nhớ mong muốn

☒ Lưu Hóa đơn

Điện lực Miền Bắc PA01992929299

Thanh toán tự động" ☒ Có ☐ Không

☒ Trích từ tài khoản:

Chọn

Ngày bắt đầu đăng ký (dd-MM-yyyy)"

18-09-2021

- Thanh toán tự động: Khách hàng chọn giá trị “Có” hoặc “Không” việc trích tài khoản thanh toán tự động khi đến kỳ báo nợ của hóa đơn và chọn ngày bắt đầu đăng ký kỳ trích nợ tự động.

5. Hóa đơn chờ thanh toán

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC	Dịch vụ trả sau	
▶ THANH TOÁN	Thanh toán hóa đơn	
THANH TOÁN THEO LÔ	▶ Hóa đơn chờ thanh toán	
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		

Bước 1:

Vào đường dẫn Giao dịch > Thanh toán > Hóa đơn chờ thanh toán

Bước 2: Hệ thống hiển thị các thông tin “thanh toán Hóa đơn”

Bước 3: Xem và xác nhận thông tin, nhập xác thực

Danh sách hóa đơn chờ thanh toán					
Tìm kiếm		ĐĂNG KÝ NHÀ CUNG CẤP		TẠO GIAO DỊCH THANH TOÁN	
Số hóa đơn	Tên nhà cung cấp	Loại dịch vụ	Tên gọi nhớ	Tổng số tiền thanh toán	Thông tin tham chiếu
0313160020	ADSL VIETTEL - VNPAY	Viễn thông/Truyền hình cáp	ADSL VIETTEL - VNPAY adslvtgdb108	VND 235.000	MaKH:adslvtgdb108 KyTT:201803
					Chọn

6. Quản lý Hóa đơn

A. Quản lý hóa đơn:

QUẢN LÝ THÔNG TIN	
CÀI ĐẶT BẢO MẬT	➤ Quản lý hóa đơn
THÔNG TIN CÁ NHÂN	Xem thông tin người thụ hưởng
➤ QUẢN LÝ NGƯỜI THỤ HƯỞNG VÀ HÓA ĐƠN	Thêm người thụ hưởng

Quản lý hóa đơn

Tìm kiếm

ĐĂNG KÝ HÓA ĐƠN

THANH TOÁN HÓA ĐƠN

DANH SÁCH NHÀ CUNG CẤP

Mã đăng ký	Nhà cung cấp	Tên gọi nhớ	Loại hóa đơn	Loại dịch vụ	Đăng ký bắt đầu từ ngày
14023758	Điện lực Miền Bắc	Điện lực Miền Bắc PA01992929304	Có liên kết dữ liệu	Điện	08-09-2021
14023757	Điện lực Miền Bắc	Điện lực Miền Bắc PA01992929300	Có liên kết dữ liệu	Điện	
14023630	Cấp nước Phú Hòa Tân	10031332116	Có liên kết dữ liệu	Nước	
14023322	Cấp nước Tân Hòa	2805	Có liên kết dữ liệu	Nước	

Điều chỉnh

Xem lịch sử thanh toán

Thanh toán hóa đơn

Xóa đăng ký

Bước 1:

Vào đường dẫn: Quản lý thông tin > Quản lý người thụ hưởng và hóa đơn > Quản lý hóa đơn

Bước 2:

- KH có thể “Tìm kiếm” nhanh hóa đơn cần kết nối theo các tiêu chí tên nhà cung cấp, tên gọi nhớ, loại hóa đơn.
- KH có thể “Đăng ký nhà cung cấp” hay “Thanh toán Hóa đơn” trên đầu màn hình.
- Xem chi tiết thông tin hóa đơn đã đăng ký với nhà cung cấp bằng cách nhấp liên kết (hyperlink) của “Mã đăng ký” từ danh sách trên màn hình.
- Nhấp chọn (:) của mã đăng ký các loại hóa đơn để:
 - Điều chỉnh
 - Xem lịch sử thanh toán
 - Thanh toán hóa đơn
 - Xóa đăng ký

B. Đăng ký nhà cung cấp

Đăng ký nhà cung cấp

1 Nội dung thanh toán 2 Xem lại và xác nhận 3 Tổng quan giao dịch

* Trường bắt buộc

Thông tin nhà cung cấp

Loại dịch vụ: Chọn

Nhà cung cấp: Chọn

Tên người tiêu dùng*

Thông tin Khách hàng*

Tên gọi nhớ*

Ngày bắt đầu đăng ký (dd-MM-yyyy)* 18-09-2021

Bước 1: Vào đường dẫn: Quản lý thông tin > Quản lý người thụ hưởng và hóa đơn > Quản lý hóa đơn

Bước 2: Hướng dẫn nhập liệu “Đăng ký nhà cung cấp”

- Loại dịch vụ*: chọn loại dịch vụ cần thanh toán
 - Hóa đơn Điện: Khách hàng chỉ cần nhập mã khách hàng (PE...)
 - Hóa đơn nước: chọn Khu vực -> chọn Nhà cung cấp -> nhập Mã khách hàng
 - Hóa đơn khác: chọn Nhà cung cấp -> nhập Mã khách hàng
- Thanh toán tự động: Khách hàng chọn giá trị “Có” hoặc “Không” việc trích tài khoản thanh toán tự động khi đến kỳ báo nợ của hóa đơn và chọn ngày bắt đầu đăng ký kỳ trích nợ tự động.

7. Duyệt đăng ký Hóa đơn:

NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN SÀI GÒN THƯƠNG TÍN

 266 - 268 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, Q3, TP.HCM

 1800 5858 88/(+84) 28 3526 6060

 sacombank.com.vn/ask@sacombank.com

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	QUẢN LÝ THÔNG TIN
▶ THANH TOÁN	➤ Duyệt đăng ký hóa đơn	
LỊCH SỬ GIAO DỊCH		
THANH TOÁN THEO LÔ		

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Thanh toán > Duyệt đăng ký hóa đơn.

Kem giao dịch chờ duyệt

Tìm kiếm Q

DANH SÁCH NHÀ CUNG CẤP

Registration ID	Loại yêu cầu	Ngày yêu cầu	Họ tên	Trạng thái
Nhóm	Người tạo		Tên gọi nhỏ	
4014546	Tạo mới	14-03-2018	DIEN LUC TP.HCM	Chờ doanh nghiệp duyệt
Điện	UTAO05		DIEN LUC TP.HCM PE01000072509	Duyệt Xem lịch sử giao dịch
4014544	Tạo mới	13-03-2018	ADSL VIETTEL - VNPAY	

Bước 2:

Tại màn hình này, Khách hàng có thể thực hiện các chức năng sau:

- KH chọn tìm kiếm yêu cầu chờ duyệt theo tiêu chí: Tên, Tên gọi nhớ, Mã tham chiếu, Nhóm hay Tình trạng giao dịch.
- KH chọn (:) bên cạnh tình trạng giao dịch của hóa đơn để :
 - + Duyệt
 - + Từ chối
 - + Xem lịch sử

8. Thanh toán theo lô

A. Tạo lệnh thanh toán

a. Hướng dẫn nhập liệu mẫu danh sách Lệnh thanh toán (LTT)

(i) Quy định mẫu file của LTT (template):

- Template LTT được lưu trực tiếp trên kênh iBanking.
- Khách hàng tải về theo đường dẫn: menu Thanh toán theo lô lúc tạo lệnh thanh toán
- Hệ thống chỉ tương thích với template theo quy định, do vậy Khách hàng chỉ được phép nhập liệu thông tin chi tiết trong biểu mẫu, không chỉnh sửa hoặc thay đổi format biểu mẫu

(ii) Chọn và sử dụng template phù hợp:

# SO TAI KHOAN	TEN NGUOI THU HUONG	NGAN HANG THU HUONG	CHI NHANH	MA NH THU HUONG	SO TIEN	DIEN GIAI	THONG TIN BO SUNG
0601234 56789	NGUYEN A	Sacomba nk	Trung tam thanh toan	79303001 79303001	111,111	Thanh toan T9	Chi luong
1122334 45566	TRAN B	Mega ICBC	TP HCM	79623001 79623001	222,222	Thanh toan T9	Chi luong
...	...	...	...	...	...	...	...

Template 1: khi LTT bao gồm người thụ hưởng trong hệ thống Sacombank và ngoài hệ thống

- Quy định nhập liệu:

- + #SO TAI KHOAN: tối đa 25 ký tự, không nhập # vào đầu số tài khoản, không nhập khoảng trắng và ký tự đặc biệt.
- + TEN NGUOI THU HUONG: không nhập ký tự đặc biệt/ tiếng Việt có dấu, tối đa 70 ký tự, bao gồm khoảng trắng
- + NGAN HANG THU HUONG: chọn từ Danh sách
- + CHI NHANH: chọn từ Danh sách
- + SO TIEN: 0-9; không dấu phân cách

- + DIEN GIAI: không nhập ký tự đặc biệt/ tiếng Việt có dấu - Tối đa 105 ký tự, bao gồm khoảng trắng
- + MA NH THU HUONG: Hệ thống tự động hiển thị theo chọn lựa NGAN HANG THU HUONG & CHI NHANH của Khách hàng
- + THONG TIN BO SUNG: Không ký tự đặc biệt/ tiếng Việt có dấu - Tối đa 15 ký tự, bao gồm khoảng trắng

Template 2: Khi LTT chỉ chuyển trong hệ thống

Sacombank

- Quy định nhập liệu:
 - + #SO TAI KHOAN: tối đa 12 ký tự, không nhập # vào đầu số tài khoản, không nhập khoảng trắng và ký tự đặc biệt.
 - + TEN NGUOI THU HUONG: nhập chữ hoa, không nhập ký tự đặc biệt/ tiếng Việt có dấu, tối đa 50 ký tự, bao gồm khoảng trắng
 - + LOẠI TIỀN: chọn từ Danh sách hoặc nhập VND
 - + SO TIEN: 0-9; không dấu phân cách
 - + DIEN GIAI: không nhập ký tự đặc biệt/ tiếng Việt có dấu - Tối đa 80 ký tự, bao gồm khoảng trắng

# SO TAI KHOAN	TEN NGUOI THU HUONG	LOẠI TIỀN	SO TIEN	DIEN GIAI
060123456789	NGUYEN VAN A	VND	1200000	CHI LUONG
060123456789	NGUYEN VAN A	VND	1200000	CHI LUONG
.....				

b. Tạo lệnh chi lương/lô trong và ngoài hệ thống

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		➤ Tải lệnh thanh toán
THANH TOÁN		Xem chi tiết file
▶ THANH TOÁN THEO LÔ		
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		

Chọn loại giao dịch

Loại giao dịch:* Chọn

Lưu ý: Các Lệnh
8h30 - 9h30 -
Các giao dịch
thống ghi nhận

- Chọn
- Chi lương trong hệ thống
- Chi lương trong và ngoài hệ thống
- Chi lô trong và ngoài hệ thống

Bước 1: Truy cập: Giao dịch > Thanh toán theo lô > Tải lệnh thanh toán

Bước 2: Chọn Loại Giao dịch

- + **Chi lương trong hệ thống:** phù hợp chọn khi KH chỉ có nhu cầu giao dịch chi lương trong hệ thống.
- + **Chi lương trong và ngoài hệ thống:** phù hợp chọn khi KH có nhu cầu giao dịch chi lương trong và ngoài hệ thống; hoặc chỉ có giao dịch trong hệ thống hoặc giao dịch ngoài hệ thống.
- + **Chi lô trong và ngoài hệ thống:** phù hợp chọn khi KH có nhu cầu giao dịch chi lô trong và ngoài hệ thống; hoặc chỉ có giao dịch trong hệ thống hoặc giao dịch ngoài hệ thống.

Lưu ý: chi lương/chi lô chỉ khác nhau phần hạch toán trên tài khoản: (i) chi lương: hiển thị 01 dòng trên sổ phụ tài khoản với số tiền là số tiền tổng của LTT (ii) chi lô: hiển thị

nhiều dòng trên tài khoản, mỗi dòng tương ứng từng số tiền chi tương ứng từng người thụ hưởng trong LTT

Bước 3:

- + Tên lệnh thanh toán: Khách hàng đặt tên để tiện cho quản lý và tra cứu sau này
- + Diễn giải lệnh thanh toán: Nhập diễn giải
- + Tài khoản ghi nợ: nhấp nút “Chọn” để chọn tài khoản ghi nợ phù hợp.
- + Mã chi nhánh: hệ thống mặc định mã chi nhánh của tài khoản được chọn
- + Ngày xử lý: chọn ngày xử lý hiện tại hoặc tương lai
- + Đường dẫn tập tin: nhấp nút “Chọn” để tải LTT lên (*LTT phải có Template và đúng định dạng của Ngân hàng, chi tiết tham khảo theo Mục a*)
- + Diễn giải: nhập nội dung diễn giải

Bước 4: Chọn “Tiếp tục” -> Xem chi tiết File

Chương trình sẽ hỗ trợ kiểm tra thông người nhận. Có 03 trường hợp:

Xem chi tiết file

Tài khoản không hợp lệ. Vui lòng kiểm tra lại số tài khoản tại các dòng màu đỏ.

Thông tin Người thụ hưởng không trùng khớp với thông tin Tài khoản thụ hưởng tại các dòng màu vàng. Ngân hàng sẽ chi theo thông tin số tài khoản thụ hưởng nếu Quý khách xác nhận lệnh thanh toán.

DANH SÁCH NGƯỜI THỤ HƯỞNG

Tài khoản thụ hưởng	Người thụ hưởng	Loại tiền	Số tiền	Diễn giải	Tên Ngân hàng	Tên chi nhánh
050060182825	NGUYEN THI QUYNH ANH	VND	1.234.567	CHI LO THANG 01	Sacombank	Trung Tam Thanh Toan
050060182822	PHAM BACH TRUC	VND	3.800.000	CHI LO THANG 03	Sacombank	Trung Tam Thanh Toan
111111111111111	CONG TY TRACH NHIEM HUU HAN MOT THANH VIEN HOA CO MUA XUAN QUYNH ANH1	VND	1.200.000	CHI LO THANG 02	TPBank-NH TMCP Tien Phong	Trung Tam Thanh Toan

QUAY LẠI

(minh họa 01 số cảnh báo khi tạo LTT)

- + Nếu dòng thông tin có màu trắng: Thông tin trong LTT hợp lệ → KH nhấp nút “Gửi” để tiếp tục các bước tiếp theo.
- + Nếu dòng thông tin có màu vàng:
- + Đối với giao dịch trong hệ thống: Thông tin người thụ hưởng không trùng khớp với thông tin tài khoản. Ngân hàng sẽ chi theo thông tin số tài khoản nếu KH tiếp tục và xác nhận giao dịch
- + Đối với giao dịch ngoài hệ thống: Mã Ngân hàng thụ hưởng (Bankcode) không hợp lệ hoặc không chọn Chi nhánh của Ngân hàng thụ hưởng → KH có thể bỏ qua cảnh báo này và tiếp tục thực hiện các bước tiếp theo, tuy nhiên các giao dịch không hợp lệ sẽ không được xử lý.
- + Nếu dòng thông tin có màu đỏ:
- + Đối với giao dịch trong hệ thống: Tài khoản thụ hưởng không hợp lệ (không tồn tại/đã đóng) → hệ thống cảnh báo, không cho phép KH thực hiện tiếp giao dịch. Để tiếp tục thực hiện KH cần điều chỉnh lại số tài khoản thụ hưởng hợp lệ.

- + Đối với giao dịch trong và ngoài hệ thống: LTT có chứa ký tự đặc biệt, tiếng việt có dấu, số lượng ký tự vượt quy định → hệ thống cảnh báo, không cho phép KH thực hiện tiếp giao dịch. Để tiếp tục thực hiện KH cần điều chỉnh lại thông tin.

Bước 5: Xem và xác nhận thông tin, nhập xác thực

Lưu ý:

Thời gian xử lý các lệnh chi lương/lô trong và ngoài hệ thống

- + Các giao dịch được KH duyệt thành công sẽ được hệ thống ghi nhận để thực hiện trong **Phiên xử lý gần nhất, không xử lý ngay**
- + Phiên xử lý giao dịch:
- + 9 Phiên/Ngày, bao gồm cả Thứ bảy và Chủ nhật
- + Thời gian phiên xử lý: 8h30 – 9h30 – 10h30 – 11h30 – 14h30 – 15h30 – 16h30 – 17h30 – 18h30; hoặc theo thông báo của từng thời kỳ

The screenshot displays the 'Xem và xác nhận' (View and Confirm) screen in the Sacombank app. At the top, there are three numbered steps: 1. Chọn tất yếu cầu mới (Select new requirements), 2. Xem lại và xác nhận (View and confirm), and 3. Xác nhận và thực hiện (Confirm and execute). The main content area is divided into two columns. The left column shows transaction details: Loại giao dịch: Thanh toán lương (Transaction type: Salary payment), Diễn giải lệnh thanh toán: CHI LƯƠNG (Payment instruction description: SALARY), Tài khoản ghi nợ: 010001798907 (Debit account: 010001798907), Ngày xử lý: 12-03-2018 (Processing date: 12-03-2018), Diễn giải: lương 12.03 (Description: salary 12.03), and Số tiền phí: VND 1.100 (Fee amount: VND 1.100). The right column shows the beneficiary information: Tên định danh toán: CHI LƯƠNG (Payee name: SALARY), Số tiền: VND 1.000.000 (Amount: VND 1.000.000), Mã Chi nhánh: VND010001 (Branch code: VND010001), and Đường dẫn tập tin: lương.5.3.xls (File path: lương.5.3.xls). Below this, there is a table with the header 'Thông tin bổ sung' (Additional information) and three columns: Mã phê duyệt (Approval code), Mã hình phê duyệt (Approval type), and Phán cấp (Assignment). The table contains one row with the values: 51117, 1 QUYẾT (Decision), and No. Under the table, there is a section for 'Chọn người Duyệt' (Select approver) with a dropdown menu and a 'TRA CỨU' (Search) button. Below this, there is a section for 'Vui lòng nhập mã xác thực OTP vào ô bên dưới để xác nhận giao dịch' (Please enter the OTP verification code in the box below to confirm the transaction). It includes instructions for using OTP via SMS, app, or token. At the bottom, there is a section for 'Chọn tất yếu cầu' (Select requirements) with a dropdown menu and a 'TAG OTP' button. The bottom navigation bar has two buttons: 'QUAY LẠI' (Back) and 'XÁC NHẬN' (Confirm).

Nếu KH thực hiện tạo hoặc duyệt LTT sau phiên cuối cùng của hệ thống xử lý, hệ thống sẽ chặn hoặc cảnh báo, cụ thể như sau:

- + Nếu người dùng tạo LTT sau thời gian phiên xử lý cuối của ngày (*): trường hợp người dùng tạo mới LTT và “Chọn ngày xử lý” là ngày hiện tại, hệ thống sẽ báo lỗi đồ “*Giao dịch được tạo sau thời gian xử lý của hệ thống. Quý khách vui lòng chọn Ngày giao dịch là ngày làm việc tương lai để tiếp tục giao dịch*” và chỉ cho người dùng tiếp tục giao dịch nếu chỉnh sửa là ngày làm việc tương lai

Giao dịch được tạo sau thời gian xử lý của hệ thống. Quý khách vui lòng chọn Ngày giao dịch là ngày làm việc tương lai để tiếp tục giao dịch.

1 Chi tiết yêu cầu 2 Xem lại và xác nhận 3 Tổng quan giao dịch

* Trường bắt buộc

Loại giao dịch: Chỉ lộ trong và ngoài hệ thống

Tên lệnh thanh toán* chỉ lương

Diễn giải lệnh thanh toán

Tài khoản ghi nợ* 060019860526 CHỌN TÀI KHOẢN

Mã Chi nhánh* VN0012991

Chọn ngày xử lý* 31-03-2022

Đường dẫn tập tin* Đính kèm file CHỌN

(Vui lòng chọn file thanh toán hợp lệ)

Diễn giải* chỉ lương

Lưu ý: Quý khách hàng vui lòng TẢI FILE MẪU từ hệ thống để thực hiện giao dịch

Chọn ngày làm việc tương lai

Chọn ngày xử lý*

28-03-2022

- + Nếu người dùng duyệt sau thời gian phiên xử lý cuối của ngày đối với LTT có ngày tạo là ngày hiện tại: hệ thống cảnh báo “*Giao dịch không thể duyệt do vượt quá thời gian xử lý của hệ thống*”

(*) Hiện nay phiên xử lý của ngày là **18h30** mỗi ngày.

B. Xem chi tiết File

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC	Tải lệnh thanh toán	
THANH TOÁN	➤ Xem chi tiết file	
▶ THANH TOÁN THEO LÔ		
QUẢN LÝ GIAO DỊCH		

Chi lương/Thanh toán theo lô			
Tìm kiếm			
DANH SÁCH LỆNH THANH TOÁN			
Số thứ tự tập tin	Ngày hiệu lực	Loại giao dịch	Tên lệnh thanh toán
157790	04-04-2018	Thanh toán theo lô	LO
157789	04-04-2018	Thanh toán lương	luong

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Thanh toán theo lô > Xem chi tiết file

Bước 2:

- Để xem lại chi tiết từng lệnh thanh toán, KH chọn mã tập tin tương ứng. Tại màn hình kế tiếp, KH nhấp nút “Nội dung Chi tiết” để xem chi tiết danh sách và trạng thái giao dịch của người thụ hưởng
- Để hủy lệnh thanh toán mới tạo chưa được xử lý, chọn (:) lệnh cần hủy và nhấp nút “Hủy xử lý file”.

Xem chi tiết lệnh thanh toán

Thông tin chi tiết:

Mã giao dịch: 443135
 Loại giao dịch: Chi lỗ trong và ngoài hệ thống
 Trạng thái: Thành công 1 phần
 Người tạo: 1063435.VNMNTBNGOC
 Tài khoản ghi nợ: 060229769386
 Tổng số tiền: VND 391.448.768
 Phí giao dịch: VND 188.100

Ngày xử lý: 06-10-2021
 Ngày tạo lệnh: 06-10-2021
 Tên lệnh thanh toán: abc
 Diễn giải lệnh thanh toán:
 Mã Chi nhánh: VN0011131
 Diễn giải:

Số lượng giao dịch:

Từ số: 0
 Đến số: 0

Tải về:

[QUAY LẠI](#) [NỘI DUNG CHI TIẾT](#)

Lưu ý: User tạo chỉ được phép hủy các lệnh thanh toán có trạng thái “đã nhập” và thực hiện theo các hướng dẫn trên màn hình

Bước 3:

- Chứng từ của lệnh thanh toán**
 - Đối với chi lương: Cung cấp theo hình thức (i) Ủy nhiệm chi (ii) Danh sách người thụ hưởng đính kèm
 - Đối với chi lỗ: Cung cấp theo 1 trong 2 hình thức sau:
 - Ủy nhiệm chi và Danh sách người thụ hưởng đính kèm
 - Ủy nhiệm chi cho từng người thụ hưởng
- Cách in chứng từ:** KH chọn mã tập tin tương ứng. Tại màn hình “ Xem chi tiết lệnh thanh toán” , KH chọn số lượng các dòng giao dịch cần xem (***nếu KH không chọn hệ thống mặc định từ 1 đến 500 dòng***) và nhấp nút “Nội dung Chi tiết” để xem chi tiết danh sách và trạng thái

Xem chi tiết lệnh thanh toán

Chi tiết lệnh thanh toán

Mã giao dịch: 443136
Trạng thái: Thành công 1 phần
Tên lệnh thanh toán: abc
Loại giao dịch: Chi lỗ trong và ngoài hệ thống
Diễn giải lệnh thanh toán:

DANH SÁCH CHI TIẾT

STT	Tài khoản thụ hưởng	Loại tiền	Số tiền	Người thụ hưởng	Tên Ngân hàng	Tên chi nhánh	Ngày hiệu lực	Trạng thái	Diễn giải	
1	07810	VND	72.960.000	CÔNG TY TNHH VẠN TÀI HOANG LONG	Vietcombank-NH TMCP Ngoại Thương Viet Nam	Trung Tâm Thanh Toán	06-10-2021	Thành công	TT cuộc vận chuyển hàng i	Tải chứng từ

Tải về:

[TẢI CHỨNG TỪ THEO CHỖ KÝ SỐ](#) [QUAY LẠI](#)

giao dịch của người thụ hưởng và nhấp chọn “Tải chứng từ” phù hợp

C. Danh sách lệnh chờ duyệt:

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	CHUYỂN TIỀN QUỐC TẾ
THANH TOÁN	Xem chi tiết file Danh sách lệnh chờ duyệt	
LỊCH SỬ GIAO DỊCH		
▶ THANH TOÁN THEO LÔ		

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Thanh toán theo lô(LTT) > Danh sách lệnh chờ duyệt.

Bước 2:

DANH SÁCH LỆNH THANH TOÁN				
Mã giao dịch	Loại giao dịch	Nội dung	Ngày tạo	Trạng thái
149706	Thanh toán lương	luong	16-03-2018	Đã nhập
149458	Thanh toán lương	chi lương	06-03-2018	Duyệt
149457	Thanh toán lương	chi lương	06-03-2018	Từ chối
149445	Thanh toán lương	luong	05-03-2018	Tra cứu lịch sử giao dịch

Nhiều giao dịch:

Chọn

Duyệt

Từ chối

TIẾP TỤC

Duyệt/từ chối 1 LTT, KH chọn (:) bên cạnh lệnh thanh toán và nhấp nút Duyệt hoặc Từ chối , nhập mã xác thực tại màn hình xác nhận thông tin để duyệt/từ chối giao dịch

Duyệt/từ chối nhiều LTT cho 1 lần thực hiện: KH Nhấp chọn các LTT cần duyệt/từ chối ở phần “*Nhiều giao dịch*” và tiếp tục thực hiện các bước xác nhận như duyệt LTT thông thường.

Lưu ý: Để xem chi tiết LTT trước khi duyệt, xem tại menu Xem chi tiết file tại Mục B

IX QUẢN LÝ GIAO DỊCH MẪU

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
► CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC THANH TOÁN THANH TOÁN THEO LÔ QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Chuyển tiền trong Sacombank Chuyển tiền đến Ngân hàng khác Chuyển tiền vào tài khoản chứng khoán Thanh toán Thuế ► Quản lý Giao dịch mẫu

Danh sách Giao dịch mẫu				
Tìm kiếm		XÓA HÀNG LỘT	TAO MỜI GIAO DỊCH MẪU	
DANH SÁCH GIAO DỊCH MẪU				
Số tham chiếu	Loại giao dịch	Người chuyển	Tên Giao dịch mẫu	Số lượng giao dịch
10754	Chuyển khoản	VNM HỜI SƠ	CK N12.03	1
10130	Chuyển khoản	VNM HỜI SƠ	TLAJ 3.2	Điều chỉnh GD mẫu
9232	Chuyển khoản ngoài hệ thống	VNM HỜI SƠ	VIETIN	Sao chép GD mẫu
9231	Chuyển khoản ngoài hệ thống	010001798907	CK LILI1	Xóa GD mẫu
8932	Chuyển khoản ngoài hệ thống	010001798907	CK LILI	Xem lịch sử giao dịch

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch -> Chuyển tiền trong nước -> Quản lý giao dịch mẫu.

Bước 2:

- Tìm kiếm giao dịch mẫu theo tiêu chí: Loại giao dịch, Tên giao dịch mẫu hay tìm kiếm trong danh sách giao dịch mẫu.
- Khách hàng nhấp chọn (:) bên cạnh giao dịch mẫu cần:
 - + Điều chỉnh GD mẫu
 - + Sao chép GD mẫu
 - + Xóa GD mẫu
 - + Xem lịch sử GD

Tạo mới Giao dịch mẫu

Chọn loại giao dịch

Loại giao dịch * Chọn

- Chọn
- Chuyển khoản trong hệ thống
- Chuyển khoản ngoài hệ thống
- Nộp tiền vào TK chứng khoán

QUAY LẠI TIẾP TỤC

Tạo mới Giao dịch mẫu

Chi tiết Giao dịch mẫu

Loại giao dịch: Chuyển khoản trong hệ thống

Tên Giao dịch mẫu* gđ ctien stb

QUAY LẠI TIẾP TỤC

Bước 3: Cách tạo Giao dịch mẫu

- Chọn Tạo mới giao dịch mẫu
- Chọn loại giao dịch: Chuyển khoản trong/ngoài hệ thống, nộp tiền chứng khoán, sau đó nhấn “Tiếp tục”
- Qua màn hình “Tạo mới giao dịch mẫu”, cách nhập liệu giống như KH tạo mới giao dịch: Chuyển khoản trong/ngoài hệ thống, nộp tiền chứng khoán, sau đó nhấn “Tiếp tục”
- Màn hình “Chi tiết giao dịch mẫu”:
 - + Loại giao dịch: Hệ thống tự hiển thị khi khách hàng tạo giao dịch cần lưu mẫu.
 - + Tên giao dịch mẫu: KH tự đặt tên giao dịch mẫu cần lưu.

Bước 4: Xem và xác nhận thông tin, nhập xác thực.

X. QUẢN LÝ NGƯỜI THỤ HƯỞNG

A. Thêm Người thụ hưởng

Thông tin Người thụ hưởng

☐ Người thụ hưởng đã lưu ☐ Nhận bằng tài khoản ☒ Nhận bằng CMND/CCCD/Hộ chiếu ☐ TK của tôi tại Sacombank

Họ tên:" _____

Số CMND/CCCD/Hộ chiếu : " _____

Ngày cấp : " _____ 

Nơi cấp : " _____

Lưu thông tin người thụ hưởng ☒

Tên gọi nhớ của người thụ hưởng" qđ _____

- Lưu thông tin người thụ hưởng tại màn hình tạo “Chuyển tiền trong Sacombank hoặc đến NH khác”

Bước 1:

Tại phần thông tin Người thụ hưởng, nhận bằng TK hoặc CMND/CCCD/HC

- Lưu thông tin NTH: Click chọn ☒
- Tên gọi nhớ NTH: Nhập tên gọi nhớ cần lưu

Bước 2: Sau khi xác nhận giao dịch, thông tin người thụ hưởng sẽ được thêm vào “Danh sách người thụ hưởng” khách hàng có thể xem/cập nhật/xoá thông tin người thụ hưởng tại phần “Quản lý người thụ hưởng”.

QUẢN LÝ THÔNG TIN

CÀI ĐẶT BẢO MẬT

THÔNG TIN CÁ NHÂN

▶ QUẢN LÝ NGƯỜI THỤ HƯỞNG VÀ HÓA ĐƠN

Quản lý hóa đơn

Xem thông tin người thụ hưởng

Thêm người thụ hưởng

1 Thông tin người thụ hưởng

2 Xem lại và xác nhận

3 Tổng quan giao dịch

Thông tin người thụ hưởng

Tên gọi nhớ*

Thông tin tài khoản

Ngân hàng nhận:* ☒ Sacombank ☐ Ngân hàng khác

Bảng tài khoản hoặc CMND:* ☒ Tài khoản ☐ CMND/CCCD/Hộ chiếu

Số Tài khoản:*

TIẾP TỤC

🚦 Lưu thông tin người thụ hưởng tại màn hình “Thêm người thụ hưởng”

Bước 1: Vào đường dẫn Quản lý thông tin -> Quản lý người thụ hưởng và hóa đơn -> Thêm người thụ hưởng

Bước 2:

- Trường hợp thêm NTH trong Sacombank

- Tên gọi nhớ: nhập tên gọi nhớ duy nhất
- Ngân hàng nhận: nhấp chọn Sacombank
- Bảng tài khoản hoặc CMND: chọn Tài khoản hoặc CMND
- Nếu chọn TK -> nhập số tài khoản
- Nếu chọn CMND -> nhập Số CMND/CCCD/DC, nơi cấp, ngày cấp

✓

Thông tin người thụ hưởng

2

Xem lại và xác nhận

3

Tổng quan giao dịch

Thông tin người thụ hưởng

Tên gọi nhớ*

Thông tin tài khoản

Ngân hàng nhận:*

☐ Sacombank
 ☒ Ngân hàng khác

Phương thức chuyển: *

Chuyển tiền nhanh NAPAS

Tên Ngân hàng:*

ABBank - NH TMCP An

☐ Số Tài khoản:

☐ Số thẻ:

TIẾP TỤC

- Trường hợp thêm NTH đến NH khác

- Tên gọi nhớ: nhập tên gọi nhớ duy nhất
- Ngân hàng nhận: nhấp chọn Ngân hàng khác
- Phương thức chuyển: Chuyển tiền nhanh NAPAS 24/7 hoặc thông thường
- Số tài khoản/số thẻ
- Số CMND đối với phương thức chuyển thông thường
- Tỉnh/Thành phố: chọn tỉnh/thành phố của Ngân hàng nhận
- Tên ngân hàng: chọn Ngân hàng nhận
- Thông tin bổ sung: nhập thông tin bổ sung dành cho ngân hàng nhận
- Tên người thụ hưởng: nhập tên người thụ hưởng

B. Xem thông tin Người thụ hưởng

QUẢN LÝ THÔNG TIN	
CÀI ĐẶT BẢO MẬT	Quản lý hóa đơn
THÔNG TIN CÁ NHÂN	➤ Xem thông tin người thụ hưởng
▶ QUẢN LÝ NGƯỜI THỤ HƯỞNG VÀ HÓA ĐƠN	Thêm người thụ hưởng

Bước 1:

Vào đường dẫn: Quản lý thông tin → Quản lý người thụ hưởng và Hóa đơn → Xem thông tin Người thụ hưởng

Bước 2:

- Tìm kiếm nhanh NTH theo các tiêu chí Họ tên, tên gọi nhớ, số tài khoản, số thẻ hoặc số CMND/Hộ chiếu. KH nhập các tiêu chí tìm kiếm và nhấn nút “Tìm kiếm”. Hệ thống sẽ hiển thị Danh sách người thụ hưởng theo các tiêu chí tìm kiếm.
- Xem chi tiết thông tin người thụ hưởng bằng cách nhấp ba chấm (:) của mã người thụ hưởng từ danh sách người thụ hưởng trên màn hình để thực hiện các chức năng như:

- Xem lịch sử/giao dịch đã hoàn tất/lập lịch/định kỳ

Xem lịch sử giao dịch dùng để xem và thực hiện Duyệt/từ chối tất cả các loại giao dịch (không bao gồm Chi lương/thanh toán theo lô).

1. Xem giao dịch chờ duyệt:

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		➤ Xem giao dịch chờ duyệt
THANH TOÁN		Giao dịch lập lịch
THANH TOÁN THEO LÔ		Giao dịch định kỳ
▶ QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Xem giao dịch chưa hoàn tất
		Giao dịch hoàn tất
		Tất cả giao dịch

Giao dịch chờ duyệt

CÁC YÊU CẦU CHỜ DUYỆT

Mã tham chiếu	Ngày giao dịch	Người tạo	Tần suất giao dịch	Số tiền
	Loại giao dịch	Trạng thái	Loại yêu cầu	
42106011	19-03-2018	TAO002	Một lần	USD 100,00
	Chuyển khoản	Chờ doanh nghiệp duyệt	Duyệt giao dịch	Lưu GD Mẫu
			Từ chối giao dịch	Sao chép giao dịch
42105731	19-03-2018	TAO002	Thu hồi giao dịch	Cập nhật người duyệt
	Chuyển khoản	Chờ doanh nghiệp duyệt	Trả để chỉnh sửa	
42105733	17-03-2018	TAO002	Xem lịch sử giao dịch	

Bước 1: Vào Giao dịch > Quản lý giao dịch > Xem giao dịch chờ duyệt

Bước 2: Xem giao dịch chờ duyệt

- User tạo được phép thực hiện các chức năng:
 - + Thu hồi giao dịch
 - + Xem lịch sử giao dịch
 - + Lưu GD mẫu
 - + Sao chép giao dịch
- User duyệt được phép thực hiện các chức năng:
 - + Duyệt giao dịch
 - + Từ chối giao dịch
 - + Trả để chỉnh sửa
 - + Xem lịch sử giao dịch
 - + Lưu GD mẫu
 - + Sao chép giao dịch/cập nhật người duyệt

🚩 **Duyệt nhiều giao dịch cùng 1 lúc:** Khách hàng có thể duyệt tối đa 50 giao dịch, thực hiện như các bước sau:

- Bước 1: Chọn chức năng duyệt nhiều giao dịch cùng lúc phía cuối màn hình :

Giao dịch chờ duyệt

Chuyển tiền trong nước

Tìm kiếm

CÁC YẾU CẦU CHỜ DUYỆT

Số tham chiếu	Ngày giao dịch	Người tạo	Tần suất	Số tiền
42344102	01-11-2021	LOCKON01	Một lần	VND 10.000
	Loại giao dịch	Trạng thái	Loại yêu cầu	
	Thanh toán Thuế	Chờ duyệt của User	Tạo mới	
42344038	29-10-2021	LOCKON01	Một lần	VND 111.000
	Chuyển khoản	Chờ duyệt của User	Tạo mới	

Nhiều giao dịch: Chọn TIẾP TỤC

Tải về: Chọn

- Chuyển về để chỉnh sửa
- Cập nhật người duyệt
- Duyệt
- Thu hồi
- Từ chối

Nhiều giao dịch: Duyệt TIẾP TỤC

- Bước 2: Click chọn vào ô ☒ các giao dịch cần duyệt/từ chối
- Bước 3: Xem và xác nhận giao dịch với PTXT mà KH đã đăng ký với ngân hàng

- Bước 4: Màn hình duyệt giao dịch thành công. KH kiểm tra trạng thái để biết kết quả xử lý.
 - +  : Giao dịch chưa thành công
 - +  : Giao dịch thành công

✓ Giao dịch đã được duyệt. Vui lòng kiểm tra lại trạng thái giao dịch để biết kết quả xử lý.

DANH SÁCH GIAO DỊCH				
Mã tham chiếu	Ngày giao dịch	Tần suất giao dịch	Số tiền	Trạng thái
	Loại giao dịch	Tổng số giao dịch	Loại yêu cầu	
46602107	23-03-2018	Một lần	611.000	✗
	Chuyển khoản	1	Tạo mới	
46602106	23-03-2018	Một lần	3.016.500	✗
	Thanh toán	1	Tạo mới	
46602105	23-03-2018	Một lần	300.000	✗
	Chuyển tiền vào tài khoản chứng khoán	1	Tạo mới	
46595557	23-03-2018	Một lần	316.500	✓

Lịch sử giao dịch	
Chi tiết giao dịch Mã tham chiếu: 46602106 Tần suất giao dịch: Một lần Loại tiền: VND Tổng số tiền giao dịch VND 3.000.000 Tổng số tiền: VND 3.016.500 Tổng số giao dịch: 1	Tên tham chiếu giao dịch: Ngày giao dịch (dd-MM-yyyy): 23-03-2018 Số tiền giao dịch cao nhất: VND 3.000.000 Tổng tiền phí: VND 16.500 Số tiền bằng chữ: Ba triệu không trăm mười sáu nghìn năm trăm Tình trạng giao dịch: Đã nhập
LỊCH SỬ GIAO DỊCH	
Người xử lý	Ngày/Giờ xử lý
1063435.TA0002	23-03-2018 10:42:28 SA ICT
Trạng thái	Ghi chú
Đã tạo	-
Download:	
QUAY LẠI	

- Xem lịch sử giao dịch:** KH chọn giao dịch cần xem lịch sử, hệ thống hiển thị:
- Chi tiết giao dịch
 - Người xử lý giao dịch
 - Ngày/Giờ xử lý
 - Trạng thái/ghi chú

2. Xem giao dịch lập lịch

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Xem giao dịch chờ duyệt
THANH TOÁN		➤ Giao dịch lập lịch
THANH TOÁN THEO LỖ		Giao dịch định kỳ
▶ QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Xem giao dịch chưa hoàn tất
		Giao dịch hoàn tất
		Tất cả giao dịch

Giao dịch đa lập lịch

GIAO DỊCH ĐÃ LẬP LỊCH

Mã tham chiếu	Loại giao dịch	Ngày giao dịch	Cá nhân/ Đơn vị chuyển	Thông tin người thụ hưởng	Phương thức chuyển	Số tiền	Trạng thái
42104817	Chuyển khoản trong hệ thống	13-03-2018	VNM HỒI SƠ	NGUYEN THI QUYNH ANH	WIB	VND 111.000	Ngày tương lai

Download:

Dừng giao dịch

Điều chỉnh giao dịch

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Quản lý giao dịch > Xem giao dịch lập lịch

Bước 2: Xem giao dịch lập lịch

Tại màn hình này KH có thể thực hiện các chức năng:

- Dừng giao dịch
- Điều chỉnh giao dịch

3. Xem giao dịch định kỳ

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Xem giao dịch chờ duyệt
THANH TOÁN		Giao dịch lập lịch
THANH TOÁN THEO LÔ		➤ Giao dịch định kỳ
▶ QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Xem giao dịch chưa hoàn tất
		Giao dịch hoàn tất
		Tất cả giao dịch

Bước 1:

Vào đường dẫn: Giao dịch > Quản lý giao dịch > Xem giao dịch định kỳ

Bước 2: Xem giao dịch định kỳ

Tại màn hình này KH có thể thực hiện các chức năng:

- Dừng giao dịch: có thể dừng 1 giao dịch hay toàn bộ giao dịch đã được định kỳ
- Điều chỉnh giao dịch
- Sao chép giao dịch

sac giao dịch định kỳ

Tìm kiếm

CÁC GIAO DỊCH ĐỊNH KỲ

Mã tham chiếu	Loại giao dịch	Chu kỳ	Cá nhân/ Đơn vị chuyển	Thông tin người thụ hưởng	Ngày thanh toán kế tiếp	Số tiền	Trạng thái	Người tạo
42104816	Chuyển khoản trong hệ thống	Hàng ngày	VNM HỒI SƠ	NGUYEN THI Q UYNNH ANH	13-03-2018	VND 111.000	Đang hoạt động	TA0002

Download:  

Dừng giao dịch
Điều chỉnh giao dịch
Sao chép giao dịch

4. Xem giao dịch chưa hoàn tất

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Xem giao dịch chờ duyệt
THANH TOÁN		Giao dịch lập lịch
THANH TOÁN THEO LÔ		Giao dịch định kỳ
▶ QUẢN LÝ GIAO DỊCH		▶ Xem giao dịch chưa hoàn tất
		Giao dịch hoàn tất
		Tất cả giao dịch

Bước 1:

Vào đường dẫn Giao dịch > Quản lý giao dịch > Xem giao dịch chưa hoàn tất: Xem các giao dịch thu hồi/từ chối/chuyển trả để chỉnh sửa hoặc các giao dịch người dùng lưu tạm khi thực hiện giao dịch.

Bước 2: Xem giao dịch chưa hoàn tất

Tại màn hình này KH có thể thực hiện các chức năng:

Trang de nghị chưa hoàn tất

Tìm kiếm

GIAO DỊCH CHƯA HOÀN TẤT

Mã tham chiếu	Loại giao dịch	Số tiền	Trạng thái	Tần suất giao dịch	Ngày giao dịch	Tổng số giao dịch	
42054719	Chuyển khoản trong hệ thống	VND 100.000	Đã hồi lại	Một lần	05-02-2018	1	Duyệt giao dịch Lịch sử giao dịch Lưu GD Mẫu
42054720	Chuyển khoản ngoài hệ thống	VND 200.000	Đã hồi lại	Một lần	05-02-20		
42046914	Thanh toán hóa đơn	VND 118.030	Đã hồi lại	Một lần	01-02-20		

- Duyệt giao dịch
- Lịch sử giao dịch
- Lưu GD mẫu

5. Xem giao dịch hoàn tất

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Xem giao dịch chờ duyệt
THANH TOÁN		Giao dịch lập lịch
THANH TOÁN THEO LÔ		Giao dịch định kỳ
▶ QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Xem giao dịch chưa hoàn tất
		➤ Giao dịch hoàn tất
		Tất cả giao dịch

Bước 1:

Vào đường dẫn Giao dịch > Giao dịch hoàn tất > Xem giao dịch hoàn tất

Bước 2: Xem giao dịch hoàn tất

Tại màn hình này KH có thể thực hiện các chức năng:

- Sao chép giao dịch
- Xem lịch sử giao dịch
- Điều chỉnh

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Xem giao dịch chờ duyệt
THANH TOÁN		Giao dịch lập lịch
THANH TOÁN THEO LÔ		Giao dịch định kỳ
▶ QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Xem giao dịch chưa hoàn tất
		➤ Giao dịch hoàn tất
		Tất cả giao dịch

Giao dịch hoàn tất

Tìm kiếm Q

GIAO DỊCH HOÀN TẤT

Số tham chiếu	Loại giao dịch	Ngày giao dịch	Cá nhân/Đơn vị chuyển	Thông tin Người thụ hưởng	Phương thức chuyển	Số tiền	Trạng thái	Người tạo
48825537	Chuyển khoản	07-07-2018	010001971072	XXXXXXXXXXXX	Trong hệ thống	VND 66.500	Thành công	VNMINTBNGOC
48824603	Chuyển khoản	07-07-2018	010001971072	XXXXXXXXXXXX	Trong hệ thống	VND 322.500	Thành công	Sao chép giao dịch
48825813	Thanh toán	07-07-2018	010001971072	PHAN HUYEN TRAN	Thông thường	VND 36.500	Thành công	Lịch sử giao dịch
48824604	Thanh toán	07-07-2018	010001971072	BIDV CTY CO PHAN DUONG BIEN	Thông thường	VND 322.500	Thành công	Hoàn trả
								Điều chỉnh

- Hoàn trả

Chức năng Điều chỉnh/hoàn trả

Bước 1: KH chọn Giao dịch > Quản lý giao dịch > Giao dịch hoàn tất hoặc Tất cả giao dịch.

Bước 2: Chọn dấu ba chấm(...) bên cạnh giao dịch được thực hiện trên eBanking cần điều chỉnh/hoàn trả

Bước 3:

- Chọn Điều chỉnh: KH click ☒ vào những ô cần chỉnh
 - + Họ và Tên đơn vị hưởng (Ten DVH)
 - + Số TK đơn vị hưởng (TK DVH) - Áp dụng cho Chuyển tiền ngoài Sacombank theo phương thức chuyển “Liên ngân hàng”
 - + Số CMND/ngày cấp/nơi cấp – Áp dụng cho Chuyển tiền ngoài Sacombank theo phương thức chuyển “Liên ngân hàng” hay Chuyển tiền trong sacombank nhận bằng CMND
 - + Diễn giải: nhập nội dung cần điều chỉnh
- Chọn Hoàn trả: nhập nội dung cần hoàn trả

Bước 4: Xem, xác nhận thông tin và nhập xác thực để hoàn thành giao dịch.

6. Xem tất cả giao dịch

GIAO DỊCH	TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN
CHUYỂN TIỀN TRONG NƯỚC		Xem giao dịch chờ duyệt
THANH TOÁN		Giao dịch lập lịch
THANH TOÁN THEO LỖ		Giao dịch định kỳ
▶ QUẢN LÝ GIAO DỊCH		Xem giao dịch chưa hoàn tất
		Giao dịch hoàn tất
		➤ Tất cả giao dịch

Bước 1:

Vào đường dẫn Giao dịch > Quản lý giao dịch > Xem tất cả giao dịch

Tất cả các giao dịch

Tìm kiếm

TẤT CẢ GIAO DỊCH

Click to sort on Tần suất giao dịch

Mã tham chiếu	Loại giao dịch	Trạng thái	Người tạo	Tần suất giao dịch	Ngày giao dịch	Tổng số giao dịch	Loại tiền	Số tiền
42104205	Thanh toán Tiền vay	Chờ doanh nghiệp duyệt	TA0002	Một lần	10-03-2018	1	VND	VND 1.010.000
42103610	Thanh toán hóa đơn	Chờ doanh nghiệp duyệt	TA0002	Một lần	09-03-2018	1		

Sao chép giao dịch

Lịch sử giao dịch

Bước 2: Xem tất cả giao dịch

Tại màn hình này KH có thể thực hiện các chức năng:

- Sao chép giao dịch
- Lịch sử giao dịch
- Điều chỉnh
- Hoàn trả

Chức năng Điều chỉnh/hoàn trả thực hiện tương tự như tại mục Giao dịch hoàn tất

XII. QUẢN LÝ THÔNG TIN

A. Cài đặt bảo mật

QUẢN LÝ THÔNG TIN	
► CÀI ĐẶT BẢO MẬT	Đổi mật khẩu
THÔNG TIN KHÁCH HÀNG	Cập nhật tên gọi nhớ tài khoản
	Cập nhật hình ảnh đăng nhập

- Vào đường dẫn Quản lý thông tin > Cài đặt bảo mật
- KH có thể thực hiện được các chức năng trong Cài đặt bảo mật như sau:
 - + Đổi mật khẩu
 - + Cập nhật tên gọi nhớ tài khoản
 - + Cập nhật hình ảnh đăng nhập

Thay đổi Mật khẩu

Hướng dẫn chính sách mật khẩu

Vui lòng giữ bí mật khi thay đổi mật khẩu của bạn

- Mật khẩu phải bao gồm tối thiểu 6 ký tự và tối đa 20 ký tự.
- Mật khẩu phải bao gồm: (i) chữ số, (ii) chữ hoa và (iii) chữ thường/ký tự đặc biệt ?!@#%*.
- Mật khẩu không được phép nhập khoảng trắng.
- Mật khẩu đăng nhập mới không được trùng với 2 mật khẩu gần nhất.
- Tên đăng nhập sẽ bị khóa nếu mật khẩu nhập sai quá 5 lần.

Mật khẩu đăng nhập hiện tại

Mật khẩu cũ*

Mật khẩu mới*

Nhập lại mật khẩu mới*

B. Thông tin khách hàng

QUẢN LÝ THÔNG TIN

CÀI ĐẶT BẢO MẬT	Cài đặt các ưu tiên hiển thị
THÔNG TIN KHÁCH HÀNG	Cài đặt tài khoản ưu tiên

- Vào đường dẫn Quản lý thông tin -> Thông tin khách hàng
- KH có thể thực hiện được các chức năng trong thông tin khách hàng:
 - + Cài đặt các ưu tiên hiển thị như định dạng ngày/ngôn ngữ/số tài khoản chính

Cài đặt các ưu tiên hiển thị

Thông tin cài đặt

☒ Định dạng ngày dd-MM-yyyy

☒ Ngôn ngữ: Tiếng Anh

☒ Số tài khoản chính: VNM HỒI SO(VND) - 060005944

☒ Tên gọi nhỏ:

CẬP NHẬT

- + Cài đặt tài khoản ưu tiên: Khách hàng nhấp chọn các tài khoản bên cột “Danh sách Tài khoản không ưu tiên, bấm dấu (<<) để chuyển sang cột Danh sách Tài khoản ưu tiên (lưu ý: Quý khách chỉ có thể cài đặt tối đa 20 tài khoản ưu tiên)

XV. IN CHỨNG TỪ THỂ HIỆN CHỮ KÝ SỐ NGÂN HÀNG

1. In sao kê

Số giao dịch	Ngày giao dịch	Ngày hiệu lực	Nội dung	Loại tiền	Số tiền rút	Số tiền gửi	Số dư hiện tại
FT20011F8WZM	09-06-2020 17:44:06	11-01-2020	CHI LUONG THANG 10/test	VND	10.000		-10.000
FT20011W4XLX	09-06-2020 17:44:07	11-01-2020	CHI LUONG THANG 10/test	VND	10.003		-20.003
FT200110DZPX	09-06-2020 17:44:08	11-01-2020	CHI LUONG THANG 10/test	VND	10.001		-30.004
FT20011MR3R3	09-06-2020 17:44:09	11-01-2020	phi IB chi lo ngoại he thong	VND	16.500		-46.504

Bước 1: KH chọn đường dẫn: Tài khoản → Tài khoản → Tiền gửi không kỳ hạn.

Bước 2: nhấn chọn xem sao kê giao dịch sau dấu (:) tài khoản cần xem

Bước 3: Nhấn nút

TÀI CHỨNG TỪ THỂ HIỆN CHỮ KÝ SỐ

2. In chứng từ giao dịch thể hiện CKS thuộc phân hệ thanh toán

Đối với với giao dịch chuyển tiền và thanh toán

Bước 1: Vào đường dẫn: Giao dịch → Quản lý giao dịch → Giao dịch hoàn tất/ Tất cả giao dịch

Bước 2: Nhấp chọn mã tham chiếu giao dịch cần in

Bước 3: Nhấn nút

TÀI CHỨNG TỪ THỂ HIỆN CHỮ KÝ SỐ

Xem chi tiết lệnh thanh toán

Chi tiết lệnh thanh toán

Mã giao dịch: 152224 Trạng thái: Thành công

Tên lệnh thanh toán: jkh Diễn giải lệnh thanh toán: jh

Loại giao dịch: Chi lương trong hệ thống

DANH SÁCH CHI TIẾT

STT	Tài khoản thụ hưởng	Loại tiền	Số tiền	Ngày hiệu lực	Trạng thái	Diễn giải
1	060051093561	VND	12.574	22-06-2020	Thành công	CHI LUONG THANG
2	060100309354	VND	12.675	22-06-2020	Thành công	CHI LUONG THANG 25
3	060060691633	VND	12.776	22-06-2020	Thành công	CHI LUONG THANG 27
4	060100309354	VND	12.877	22-06-2020	Thành công	CHI LUONG THANG 25
5	060060691633	VND	12.978	22-06-2020	Thành công	CHI LUONG THANG 27

Tải về:

TẢI CHỨNG TỬ THỂ HIỆN CHỮ KÝ SỐ **QUAY LẠI**

Đối với thanh toán theo lô (chi lương/lô)

Bước 1: Vào đường dẫn: Giao dịch → Thanh toán theo lô →

Danh sách chi tiết lệnh thanh toán

Bước 2: Nhấp chọn mã số thứ tự tập tin cần in

Bước 3: Nhấp chọn nội dung chi tiết và nhấn nút

TẢI CHỨNG TỬ THỂ HIỆN CHỮ KÝ SỐ