

Giới thiệu và Hướng dẫn sử dụng tính năng/ tiện ích
Features/ Benefits User guide

THẺ DOANH NGHIỆP SACOMBANK MASTERCARD

Sacombank Mastercard Business Cards



Đặc quyền vượt trội – Mở lối thành công
Outstanding Privileges – Doorway to Success

Sacombank

THẺ GIỚI TIỀN ÍCH THẺ DÀNH CHO DOANH NGHIỆP

WORLD OF UTILITIES CARDS FOR COMPANIES

1. Miễn trừ trách nhiệm doanh nghiệp/ *Corporate Liability Waiver*
2. Bảo vệ quyền lợi chủ thẻ khi phát sinh giao dịch chưa cấp phép/ *Zero Liability*

Chi tiết/ Details:

1. Miễn trừ trách nhiệm doanh nghiệp

- **Miễn trừ trách nhiệm thanh toán** đối với các giao dịch phát sinh khi nhân viên sử dụng thẻ nghỉ việc
- **Hạn mức thanh toán bảo hiểm:**
 - Mỗi lần yêu cầu 225,000,000 VND
 - Tối đa 33,750,000,000 VND/năm

❖ Yêu cầu bồi thường:

- Việc xử lý tất cả các khiếu nại sẽ do Công ty bảo hiểm thực hiện. Tổ chức tài chính hoặc Công ty sẽ thông báo cho Công ty bảo hiểm về tất cả các Tuyên bố miễn trừ đã nhận được có thể dẫn đến yêu cầu bồi thường.
- Khi một yêu cầu bồi thường đã được thanh toán, sẽ không có yêu cầu nào được xem xét trong tương lai cho cùng một Thẻ Thương mại.
- Để đăng ký yêu cầu bồi thường: Email: APAC.Mastercard@aig.com

❖ Yêu cầu bồi thường hợp lệ:

- Một khi Tổ chức tài chính hoặc Công ty biết rằng có khả năng phát sinh khiếu nại, phải thông báo ngay cho Công ty bảo hiểm.
- Tổ chức Tài chính hoặc Công ty sẽ gửi đơn yêu cầu bồi thường cho Công ty bảo hiểm trong vòng chín mươi (90) Ngày Dương lịch kể từ khi biết về Tổn thất. Việc không thông báo trong vòng chín mươi (90) ngày kể từ ngày xảy ra sự cố mất mát có thể dẫn đến việc từ chối yêu cầu bồi thường.

- Các Hồ sơ Khiếu nại như được mô tả trong Hợp đồng bảo hiểm sẽ được Tổ chức Tài chính cung cấp cho Công ty trong vòng bốn mươi lăm (45) Ngày Dương lịch sau khi thông báo cho Công ty Bảo hiểm về việc nhận hoặc gửi các Hồ sơ Yêu cầu. Tài liệu này cũng phải xác nhận xem công việc của Người sử dụng thẻ đã bị chấm dứt hay chưa và việc đó bị chấm dứt một cách tự nguyện hay có chủ ý. Công ty bảo hiểm sẽ chuyển khoản thanh toán cho Tổ chức tài chính hoặc Công ty trong vòng ba mươi (30) Ngày theo lịch kể từ ngày nhận được tài liệu hợp lệ từ Tổ chức tài chính hoặc Công ty.

❖ Tài liệu yêu cầu:

- Số tiền tổn thất mà ngân hàng hoặc doanh nghiệp phải chịu, bao gồm cả chi tiết giao dịch và sao kê ngân hàng.
- Trong trường hợp chủ thẻ đã được doanh nghiệp hoàn tiền nhưng không thanh toán cho ngân hàng, phải có bằng chứng để chứng minh rằng chủ thẻ đã được doanh nghiệp hoàn tiền.
- Bản thông báo chấm dứt của doanh nghiệp gửi cho nhân viên đã nghỉ việc/chủ thẻ và mẫu hủy thẻ.
- Bằng chứng về các giao dịch từ nhân viên đã nghỉ việc/chủ thẻ không được doanh nghiệp cho phép.
- Bất kỳ tài liệu và thông tin bổ sung nào có thể được yêu cầu trong quá trình xử lý hồ sơ.

Corporate Liability Waiver:

Protects your company against unauthorized use of card by employees.

- Maximum benefit amount:
 - Per Occurrence: 225,000,000 VND
 - Annual Aggregate limit per Company: 33,750,000,000 VND

CLAIMS

- The handling of all claims advised hereunder shall be undertaken by the Insurer. The Financial Institution or the Company shall advise the Insurer of all Affidavit of Waiver forms received which may result in a claim hereunder.

- Once a claim has been paid, no future claims will be considered for the same Commercial Card. To register Your claim through Email: APAC.Mastercard@aig.com

To File A Claim:

- Once the Financial Institution or the Company becomes aware that a claim is likely to arise, immediate notice must be given to Insurer.
- The Financial Institution or the Company shall submit the claim form to the Insurer within ninety (90) Calendar Days of the knowledge of Loss. Failure to give notice within ninety (90) days from the date of the loss incident may result in a denial of the claim.
- Claim Documents as described in this Policy shall be provided by the Financial Institution to the Insurer within forty-five (45) Calendar Days after advising the Insurer of receipt or submission of the Claim Documents. This documentation should also confirm if the Commercial Card User's employment has been terminated and whether it was terminated voluntarily or involuntarily. The Insurer will remit payment to the Financial Institution or the Company within thirty (30) Calendar Days of the receipt of satisfactory documentation from the Financial Institution or the Company.

Documentation Required:

- Amount of Loss incurred by the Financial Institution or the Company, including transaction details.
- In cases where the Cardholder was reimbursed by the Company but failed to pay the Financial Institution, proof that the Cardholder was reimbursed by the Company.
- A copy of the Company's Notification of Termination to the Cardholder, and Commercial Card Cancellation Form.
- Evidence of all actions taken to collect the Unauthorized Charges from the Cardholder.
- Any additional documents and information that may be required during investigations.

2. Bảo vệ quyền lợi chủ thẻ khi phát sinh giao dịch chưa cấp phép

Đảm bảo miễn trừ trách nhiệm cho chủ thẻ đối với các giao dịch chưa được cấp phép được thực hiện mua bán tại quầy, thông qua điện thoại bàn, giao dịch trực tuyến hoặc điện thoại di động và giao dịch tại ATM.

- Điều kiện:

- Khách hàng đã có biện pháp phù hợp để bảo vệ thẻ không bị mất hoặc đánh cắp;
- Đã nhanh chóng thông báo việc mất hoặc đánh cắp thẻ cho ngân hàng.

- Để có thêm sự hỗ trợ đối với các giao dịch không được cấp phép, xin vui lòng liên lạc với ngân hàng.
- **Lưu ý:** Tính năng bảo vệ quyền lợi chủ thẻ không áp dụng cho những thẻ thanh toán Mastercard sau đây: thẻ dùng cho mục đích thương mại, thẻ trả trước không được đăng kí như là thẻ quà tặng.
- **Chi tiết điều kiện & điều khoản:** [Liability Protection | Mastercard](#)

Zero Liability

- Have peace of mind knowing that the financial institution that issued your Mastercard® won't hold you responsible for unauthorized transactions. As a Mastercard cardholder, Zero Liability applies to your purchases made in the store, over the telephone, online, or via a mobile device and ATM transactions. As a cardholder, you will not be held responsible for unauthorized transactions if:
 - You have used reasonable care in protecting your card from loss or theft; and
 - You promptly reported loss or theft to your financial institution.
- If you believe there has been unauthorized use of your account and you meet the conditions above, rest easy knowing you have the protection of Mastercard's Zero Liability promise. For additional protections with respect to unauthorized transactions, please contact your bank or credit union.
- Note: Zero Liability does not apply to the following Mastercard payment cards: commercial cards, or unregistered prepaid cards, such as gift cards.

Website: [Liability Protection | Mastercard](#)