



HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG BIỂU MẪU SMART PDF NGHIỆP VỤ TTQT


I. HƯỚNG DẪN CHUNG

- Biểu mẫu có thể chỉnh sửa, lưu trữ để sử dụng cho những giao dịch sau tương tự file word.
- Biểu mẫu không yêu cầu user sử dụng.
- Đối với những trường có thông tin dài hơn với phần để trống: Nhấn vào nút thêm trang để điền thông tin. Trang thêm mới sẽ xuất hiện ở cuối biểu mẫu.
- Điền thông tin vào những ô trong khung.
- Những nội dung có dấu * và những ô có khung đỏ  thể hiện nội dung bắt buộc điền trong biểu mẫu.
- Đối với nội dung có liên quan chỉ được chọn một giá trị: dấu đã chọn trước đó sẽ tự động mất đi khi chọn lại ô khác.
- Đối với những nội dung có liên kết với nhau: dấu sẽ tự động link với nhau khi chọn một trong những ô có nội dung liên kết.
- Đối với những thông tin bắt buộc nhập số chỉ cho phép nhập số, giá trị tự động định dạng với 2 số thập phân.


II. CÁC TÍNH NĂNG HỖ TRỢ NHẬP LIỆU

1. Tính năng hướng dẫn cách điền

Click vào biểu tượng  khi cần hướng dẫn cách điền vào ô cần nhập thông tin

Swift Code/Chips ID/BSB Code/
USA Fed Wire/ABA/UK Sort Code. 

Warning: JavaScript Window -

 Thông tin cần cung cấp ứng với loại ngoại tệ/Quốc gia như sau:

1. USD: Swift Code; hoặc Số Fedwire (9 số)
2. EUR, CHF (Châu Âu): Swift Code (*)
3. AUD (Úc): Số BSB (6 số) (*), Swift code
4. CAD (Canada): Swift Code; và Số Transit (9 số) (*)
5. GBP (Châu Âu): Swift Code; và Số Sort Code (6 số) (áp dụng cho NH thụ hưởng ở Anh) (*)
6. SGD, THB, NZD, KRW: Swift Code


(*) là thông tin bắt buộc cung cấp

OK

2. Tính năng chọn loại tiền, ngày tháng

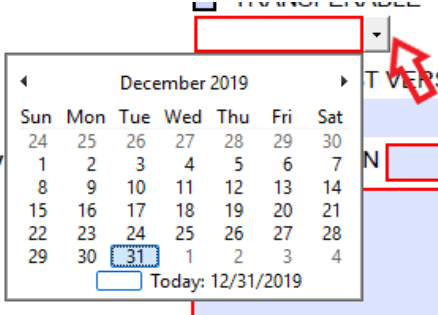
2.1 Chọn loại tiền dựa trên thông tin đã liệt kê: Click vào ô liên quan đến loại tiền sẽ xuất hiện nút xổ để chọn loại tiền

32B: **Currency Code, Amount *** USD
39A: Percentage of Credit Amount Tolerance * ⓘ
41D: Available With... (bank's name& add) * ⓘ
By * ...
42C: Drafts at *...(Tenor)



2.2 Chọn ngày tháng dựa trên bảng có sẵn: Click vào ô ngày tháng sẽ xuất hiện nút xổ để chọn ngày, tháng tự động theo định dạng dd/mm/yyyy.

31C: **Date of Issue ***
40E: Applicable Rules *
31D: Date and Place of Expiry
50: Applicant *



Lưu ý: Đối với L/C mở cho nhiều hợp đồng, ô ngày tháng sẽ thể hiện dạng text để nhập theo định dạng dd/mm/yyyy.

CHÚNG TÔI CAM KẾT/ WE UNDERTAKE

1. Tín dụng thư này được mở theo Hợp đồng ngoại thương: / This LC is issued according to Commercial Contract :

Số/No.*
Ngày/date * và tuân thủ theo Quy tắc và thực hành thống nhất về tín dụng chứng từ (UCP) của Phòng thương mại quốc tế (ICC) phiên bản số / and comply with the Uniform Customs and

3. Tính năng kiểm tra nhập thông tin tài khoản

Biểu mẫu sẽ cảnh báo khi nhập chưa đúng định dạng 12 ký tự số vào ô số tài khoản để kiểm tra lại thông tin nhập.

Trích từ TK số/ Debit our account No.:

Warning: JavaScript Window -

The value entered does not match the format of the field = "999999999999"

Phần transferred

OK

4. Tính năng hỗ trợ nhập dữ liệu một cách linh hoạt đối với những nội dung đa dạng

4.1 Đối với những trường có nội dung điền thông tin dài như mô tả hàng hóa, chứng từ yêu cầu... có thể nhập, xóa, sửa tự do tương tự như file word.

45A: Description of Goods and/or Services *

+ COMMODITY	:	.....	UNIT PRICE:	.....
+ QUANTITY	:	.....	INCOTERMS:	.....
+ TRADE TERMS	:	.....	PACKING:	.....
+ ORIGIN	:	.....	

4.2 Click dấu “X” vào những chỗ có dấu “[]” đối với những chứng từ yêu cầu đã gợi ý sẵn.

46A: Documents Required *

1. [] SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN...ORIGINAL(S)... COPY(IES), ISSUED BY ... SHOWING ...
2. [] ... SET OF ORIGINAL AND ... NON-NEGOTIABLE CLEAN SHIPPED ON BOARD BILL OF LADING MADE OUT [] TO ORDER OF SACOMBANK- ... BRANCH / [] TO ORDER, BLANK ENDORSED; MARKED [] FREIGHT PREPAID / [] FREIGHT COLLECT AND NOTIFY APPLICANT; SHOWING [] THE NAME AND ADDRESS OF SHIPPING AGENT WHICH IS LOCATED IN ..., [] ...
3. [] 1 ORIGINAL AND ... COPY(IES) OF AIRWAY BILL (FOR THE SHIPPER), CONSIGNED TO SACOMBANK - ... BRANCH, MARKED [] FREIGHT PREPAID / [] COLLECT, NOTIFY THE APPLICANT AND SHOWING [] THE NAME AND ADDRESS OF SHIPPING AGENT WHICH IS LOCATED IN..., []...

5. Tính năng thêm trang đối với những nội dung dài, không thể hiện hết trên khung chứa trống.

Click vào dấu thêm trang bên cạnh khung chứa trống. Trang thêm sẽ xuất hiện ở cuối biểu mẫu để điền thêm thông tin.

Tu chỉnh như sau/Make amendment as follows:

Trước khi tu chỉnh/Before amendment	Sau khi tu chỉnh/After amendment
<div style="background-color: #e0e0e0; height: 100px;"></div>	<div style="background-color: #e0e0e0; height: 100px;"></div>

6. Tính năng kiểm tra việc điền đầy đủ thông tin trên biểu mẫu

Sau khi điền vào biểu mẫu, click vào ô **Kiểm tra** để bổ sung những nội dung còn thiếu nhằm hoàn thiện nội dung trên biểu mẫu.

Khi click vào ô kiểm tra, sẽ xuất hiện bảng thông báo những ô cần bổ sung

Warning: JavaScript Window -

Bạn chưa nhập số Hợp đồng ngoại thương.
Bạn chưa nhập ngày của Hợp đồng ngoại thương.
Bạn chưa nhập text của mục 31D.
Bạn chưa nhập mục 32B.
Bạn chưa nhập mục 39A.
Bạn chưa nhập mục 39A.
Bạn chưa nhập mục 43T
Nhập 1 trong 2 trường: F44C hoặc F44D.

Kiểm tra

OK

